

Утверждено:

Советом директоров ООО МКК
«Выдающиеся Кредиты»
Протокол № 63 от «13» октября 2020 г.

Общие условия предоставления микрозайма для юридических лиц

Оглавление

1. Общие положения.....	1
2. Используемые термины и определения	2
3. Порядок взаимодействия Сторон	3
4. Условия расчетов и платежей.....	7
5. Права и обязанности Займодавца и Оператора Платформы	9
6. Права и обязанности Заемщика.....	10
7. Заверения и гарантии.....	12
8. Прочие условия.....	13
Соглашение между участниками электронного взаимодействия в АС СББОЛ (Соглашение об ЭДО) ..	14

1. Общие положения

1.1. Настоящие Общие условия предоставления микрозайма для юридических лиц (далее – «Условия») и Правила предоставления микрозайма, опубликованные на официальном сайте Займодавца в сети Интернет по адресу: <https://v.credit> (далее – «Правила»), Инвестиционное предложение Заемщика, акцепт, осуществленный Займодавцем в порядке, установленном Правилами, в совокупности являются заключенной между Заемщиком и Займодавцем сделкой предоставления микрозайма (далее – «Договор»).

1.2. Положения Условий, действующие до вступления в силу редакции Правил № 26, регулирующие порядок исполнения обязательств по Договорам микрозайма, сохраняют свою силу в части, не противоречащей редакции Правил № 26.

1.3. Присоединение к настоящим Условиям осуществляется в соответствии Заемщиком путем совершения действий, указанных в п. 3.2 Правил, в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.4. Заемщик осуществляет действия по присоединению к настоящим Условиям и поручает Оператору Платформы направить Инвестиционное предложение Обществу путем его размещения в Личном кабинете Общества на Платформе. Инвестиционное предложение рассматривается Сторонами как оферта Заемщика, адресованная Займодавцу на заключение Договора в соответствии с настоящими Условиями, а также условиями, указанными в Инвестиционном предложении Заемщика.

1.5. Фактом заключения Договора является осуществление Займодавцем акцепта Инвестиционного предложения в порядке, установленном в п. 4.1 Правил. Сумма Микрозайма, подлежащая перечислению на Счет Заемщика, определяется в порядке, установленном в п. 2.11 Правил.

1.6. Договор вступает в силу с даты выдачи Заемщику суммы Микрозайма согласно п. 3.3 Условий и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

1.7. Осуществление действий, указанных в п. 3.2 Правил, означает ознакомление Заемщика в полном объеме до заключения Договора с Правилами, настоящими Условиями и полное безоговорочное согласие Заемщика с указанными документами.

2. Используемые термины и определения

Термины, указанные в настоящих Условиях с заглавной буквы, имеют значение, определенное разделом 1 Правил. Указанные ниже термины, написанные в Условия предоставления микрозайма с заглавной буквы, имеют следующее значение:

- 2.1. **Договор (а равно, Договор микрозайма)** – в совокупности Правила, настоящие Условия предоставления микрозайма, опубликованные на Сайте, Инвестиционное предложение Заемщика, а также акцепт Общества, которые являются заключенной между Заемщиком и Обществом сделкой предоставления микрозайма.
- 2.2. **Дата выдачи микрозайма** – дата зачисления средств на счет Заемщика.
- 2.3. **Дата платежа** – дата, в которую Заемщик обязан погасить задолженность по Микрозайму.
- 2.4. **Дата полного погашения микрозайма** – последняя дата платежа, указанная в Графике платежей, в которую Заемщик обязан полностью погасить задолженность перед Займодавцем.
- 2.5. **Договор поручительства** – договор между Обществом и Поручителем, состоящий из Правил, Общих условий договора поручительства, опубликованных на Сайте, оферты Поручителя о заключении Договора поручительства, а также акцепте Общества, осуществляемого в порядке, установленном Правилами.
- 2.6. **График платежей** – сводный график платежей, формируемый на дату выдачи микрозайма (займа) и направляемый Оператором Платформы согласно Правилам Платформы и настоящим Условиям через Личный кабинет Заемщика на Платформе после выдачи суммы микрозайма (займа). С момента направления Графика платежей Оператором Платформы Заемщику он становится неотъемлемой частью договора микрозайма (займа), определяющий сроки возврата и суммы платежей по указанному договору.
- 2.7. **Займодавец** – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Выдающиеся Кредиты».
- 2.8. **Заемщик** – юридическое лицо в форме общества с ограниченной ответственностью, внесенное налоговым органом в единый государственный реестр юридических лиц, соответствующее требованиям, установленным Правилами, заключившее или намеревающееся заключить Договор микрозайма с Обществом.
- 2.9. **Инвестиционное предложение** – оферта Заемщика о заключении договоров по Продукту «Деньги от СберКредо» согласно условиям Положения об инвестировании по Продукту «Деньги от СберКредо» (Приложение 2 к Части VII Правил Платформы).
- 2.10. **оУНЭП Корус** – электронная подпись, выпущенная УЦ ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», используется при помощи средств и сервисов ООО «КОРУС Консалтинг СНГ». Проверка УКЭП КОРУС осуществляется сертифицированным сервисом ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» путем направления Клиенту одноразового пароля в SMS-сообщении на номер мобильного телефона, указанного при подключении к системе электронного документооборота в АС СББОЛ для последующего ввода в диалоговое окно АС СББОЛ.
- 2.11. **Платежный период** – период, составляющий календарный месяц, при том, что первый Платежный период начинается со дня, следующего за днем передачи Заемщику суммы Микрозайма.
- 2.12. **Поручитель** – физическое лицо – собственник бизнеса, владеющий 100% уставного капитала Заемщика, одновременно являющийся единоличным исполнительным органом Заемщика, отвечающий по обязательствам Заемщика перед Обществом по Договору микрозайма на основании Договора поручительства.
- 2.13. **Стороны** – Заемщик и Займодавец.
- 2.14. **УНЭП Банка** – усиленная неквалифицированная электронная подпись Банка, выпущенная Удостоверяющим Центром (УЦ) Банка, которая соответствует всем признакам УНЭП, ключ которой записан на Токен.
- 2.15. **ЭДО** – электронный документооборот.
- 2.16. **ЭП** – электронная подпись (оУНЭП, УНЭП Банка).

2.17. **Номинальный счет** – номинальный счет № 40702810938000238941, открытый ПАО Сбербанк ООО «Технологии кредитования» (владельцу номинального счета) для учета и совершения операций с денежными средствами, права на которые принадлежат бенефициарам. Операции по Номинальному счету осуществляются ООО «Технологии кредитования», действующим в качестве Оператора АС СберКредо, в рамках совершения расчетов по договорам, на основании которых привлекаются инвестиции с использованием АС СберКредо, а также в части выполнения иных распоряжений по зачислению денежных средств на Номинальный счет. Займодавец выступает бенефициаром по Номинальному счету в отношении операций по зачислению на Номинальный счет денежных средств Займодавца для дальнейшего перечисления заемщикам, а также Лицам, привлекающим инвестиции (как таковые определены в Правилах Платформы).

3. Порядок взаимодействия Сторон

3.1. Займодавец передает Заемщику в собственность денежные средства («Микрозаем»), а Заемщик обязуется возвратить Займодавцу полученный Микрозаем и уплатить проценты за пользование им и другие платежи в размере, в сроки и в соответствии с параметрами, указанными в настоящих Условиях и Инвестиционном предложении.

3.2. Микрозаём предоставляется для осуществления Заемщиком предпринимательской деятельности.

3.3. Выдача Микрозайма производится единовременным зачислением денежных средств в полном объеме с Номинального счета на Счет Заемщика при условии:

- 3.3.1. заключения Договора поручительства в случаях, предусмотренных Правилами;
- 3.3.2. совершения Займодавцем Акцепта;
- 3.3.3. наличия действующего Ранее данного Заемщиком акцепта.

3.4. Погашение задолженности по основному долгу и начисленным процентам за пользование Микрозаймом осуществляется в соответствии с Графиком платежей в порядке, установленном настоящими Условиями и действующим законодательством РФ, аннуитетными платежами – ежемесячными равными (за исключением последнего платежа, который является корректирующим и может отличаться от остальных платежей в большую или меньшую сторону) безналичными платежами по Договору, включающими в себя:

- 3.4.1. сумму части основного долга по Микрозайму;
- 3.4.2. сумму процентов за пользование Микрозаймом. Размер ежемесячного аннуитетного платежа указывается в Графике платежей. Последний платеж рассчитывается как сумма остатка основного долга по Микрозайму и процентов, начисленных на этот остаток по дату фактического возврата Микрозайма включительно.

Отсрочка по выплате основного долга и процентов по Договору не предоставляется.

3.5. График платежей формируется Оператором Платформы в результате осуществления последовательности действий, указанной в п. 3.6, и предоставляется Заемщику с использованием функционала Личного кабинета Заемщика не позднее, чем через 2 (два) рабочих дня после предоставления Микрозайма.

В течение 2 (двух) рабочих дней с даты осуществления Заемщиком полного или частичного погашения на основании Заявления о полном/частичном досрочном погашении микрозайма Оператор Платформы осуществляет корректировку Графика платежей с учетом произведенного погашения Микрозайма и процентов за пользование Микрозаймом (при этом даты платежей в Графике платежей изменению не подлежат), и предоставляет скорректированный График платежей Заемщику с использованием функционала Личного кабинета Заемщика.

В случае неполучения Займодавцем и/или Оператором Платформы мотивированных возражений со стороны Заемщика, имеющих обоснование в виде альтернативного порядка расчета Графика платежей, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента направления Графика платежей Оператором Платформы в Личный кабинет Заемщика, График платежей считается принятым Заемщиком.

3.6. Последовательность расчетов для формирования Графика платежей состоит из:

- 3.6.1. Шаг 1. Определение первичного размера ежемесячного аннуитетного платежа согласно п. 3.7.
- 3.6.2. Шаг 2. Корректировка процентов за пользование Микрозаймом для каждого Платежного периода согласно п. 3.8.
- 3.6.3. Шаг 3. Определение итогового размера ежемесячного аннуитетного платежа согласно п. 3.9.
- 3.6.4. Шаг 4. Формирование финального Графика платежей согласно п. 3.10.

3.7. **Шаг 1:**

- 3.7.1. Определение первичного размера ежемесячного аннуитетного платежа (за исключением последнего платежа) осуществляется по формуле:

$$P = S \times \frac{r \times (1 + r)^n}{(1 + r)^n - 1}$$

где:

P = размер ежемесячного аннуитетного платежа по Микрозайму;

S = сумма Микрозайма;

r = размер процентов за пользование Микрозаймом (в месяц), рассчитывается как (ставка годовых / 100 / 12), где «/» - знак деления;

n = срок предоставления Микрозайма (количество месяцев).

- 3.7.2. Определение первичного размера процентов за пользование Микрозаймом осуществляется по формуле:

(ОД/остаток ОД для последующих Платежных периодов) * (процентная ставка в % годовых, указанная в Оферте) / (количество календарных дней в году) * (количество календарных дней в Платежном периоде),

где:

* - знак умножения;

/ - знак деления;

ОД/остаток ОД – сумма основного долга по Микрозайму либо остаток основного долга по Микрозайму на конец предшествующего Платежного периода;

Определение размера процентов за пользование Микрозаймом для последующих Платежных периодов осуществляется исходя из суммы остатка основного долга (остаток ОД) с учетом произведенных Заемщиком погашений.

- 3.7.3. Далее осуществляется определение первичного размера основного долга для первого Платежного периода:

ОД = P – П, где:

ОД – размер первичного основного долга в первом Платежном периоде;

P – размер платежа, рассчитанный согласно п. 3.7.1,

П – размер уплачиваемых в первом Платежном периоде процентов, рассчитанных согласно п. 3.7.2.

- 3.7.4. Далее осуществляется определение первичного размера уплачиваемых процентов за пользование Микрозаймом и основного долга для последующих Платежных периодов:

3.7.4.1. проценты подлежат начислению на остаток основного долга на начало соответствующего Платежного периода, рассчитываемый следующим образом:

(сумма остатка первичного основного долга предыдущего Платежного периода) – (сумма остатка первичного основного долга текущего Платежного периода),

где:

– знак вычитания;

3.7.4.2. размер основного долга подлежит расчету следующим образом:

(размер ежемесячного аннуитетного платежа по Микрозайму согласно п. 3.7.1) – (проценты, вычисляемые согласно п. 3.7.4.1),

где:

– знак вычитания;

3.7.4.3. остаток первичного основного долга после последнего платежа подлежит разделению на равные части по числу Платежных периодов; получившееся число добавляется к суммам первичного основного долга в каждом Платежном периоде (далее – «**Основной долг**»). После осуществления данной операции расчет процентов для каждого Платежного периода подлежит корректировке согласно п. 3.8.

3.8. Шаг 2:

3.8.1. В каждом Платежном периоде производится корректировка процентов за пользование Микрозаймом в связи с корректировкой размера основного долга согласно п. 3.7.4.3. Указанная корректировка осуществляется в следующем порядке:

3.8.1.1. сначала определяется размер остатка Основного долга для каждого Платежного периода. При этом,

(1) размер остатка Основного долга для первого Платежного периода определяется как:

(сумма Микрозайма) – (расчетная сумма Основного долга),

где:

– знак вычитания;

(2) размер остатка Основного долга для каждого из последующих Платежных периодов определяется как:

(сумма остатка Основного долга предыдущего Платежного периода) – (сумма остатка Основного долга текущего Платежного периода),

где:

– знак вычитания;

3.8.1.2. далее осуществляется корректировка процентов за пользование Микрозаймом в зависимости от размера остатка Основного долга, определенного для соответствующего Платежного периода согласно пунктам выше, по формуле, указанной в п. 3.7.2 (далее – «**Проценты**»).

3.9. Шаг 3:

3.9.1. Определение итогового размера ежемесячного аннуитетного платежа осуществляется по формуле:

$P = OD + П / \text{количество Платежных периодов}$, где:

Р – размер ежемесячного аннуитетного платежа;

ОД – сумма всех значений, составляющих Основной долг (как таковой определен п. 3.7.4.3), в зависимости от количества Платежных периодов;

П – сумма всех значений, составляющих проценты за пользование Микрозаймом по итогам корректировки, произведенной согласно п. 3.8.1.2.

3.10. Шаг 4:

3.10.1. Формирование финального Графика платежей осуществляется для каждого Платежного периода (при этом, расчет по следующему Платежному периоду начинается только при условии завершения расчета всех показателей для предыдущего Платежного периода) по следующим правилам:

3.10.1.1. для первого Платежного периода:

3.10.1.1.1. сначала осуществляется расчет процентов за пользование Микрозаймом, уплачиваемых в первом Платежном периоде, по формуле, указанной в п. 3.7.2, при этом за значение ОД принимается сумма Микрозайма;

3.10.1.1.2. затем осуществляется расчет основного долга, уплачиваемого в первом Платежном периоде, по формуле:

$$\text{ОД} = \text{Р} - \text{П}, \text{ где:}$$

ОД – сумма основного долга, подлежащего уплате в первом Платежном периоде;

Р – итоговый размер ежемесячного аннуитетного платежа, определенный согласно п. 3.9.1;

П – проценты за пользование Микрозаймом, уплачиваемые в первом Платежном периоде, определяемые согласно п. 3.10.1.1.1.

3.10.1.2. для последующих Платежных периодов:

3.10.1.2.1. сначала осуществляется расчет процентов за пользование Микрозаймом по формуле, указанной в п. 3.7.2, исходя из остатка основного долга на начало соответствующего Платежного периода;

3.10.1.2.2. затем осуществляется расчет основного долга, уплачиваемого в соответствующем Платежном периоде, по формуле:

$$\text{ОД} = \text{Р} - \text{П}, \text{ где:}$$

ОД – сумма основного долга, подлежащего уплате в соответствующем Платежном периоде;

Р – итоговый размер ежемесячного аннуитетного платежа, определенный согласно п. 3.9.1;

П – проценты за пользование Микрозаймом, определяемые согласно п. 3.10.1.2.1.

3.10.1.3. после совершения для каждого Платежного периода описанных выше действий производится корректировка платежей, уплачиваемых в последнем Платежном периоде. Корректировка осуществляется в следующем порядке: сумма основного долга в последнем Платежном периоде подлежит уменьшению или, соответственно, увеличению на

сумму, недостаточную или избыточную для погашения основного долга по Микрозайму.

3.11. При расчете сумм, совершаемых Оператором Платформы, в целях формирования Графика платежей в порядке, установленном настоящими Условиями, возможно применение правил математического округления таких сумм, но в любом случае, общий размер округлений не может превышать 1 (один) процент.

3.12. Настоящим Заемщик подтверждает, что График платежей, направленный ему посредством функционала Платформы в Личный кабинет, имеет преимущественное значение при его направлении с использованием иных каналов связи.

3.13. Датой исполнения обязательств Заемщика по уплате платежей по Договору является дата списания средств по требованию Оператора Платформы со Счета Заемщика на Номинальный счет на основании Заранее данного Заемщиком акцепта.

3.14. При отсутствии в одном из месяцев погашения Микрозайма даты, соответствующей Дате платежа, Датой платежа в этом месяце считается последний календарный день месяца. Если Дата платежа (в том числе последний календарный день месяца) приходится на нерабочий (выходной, праздничный) день, то Датой платежа считается первый рабочий день, следующим за таким нерабочим днем. В случаях, когда в силу норм действующего законодательства РФ нерабочий выходной день объявлен рабочим днем, то в Дату платежа, приходящуюся на такой выходной день, действует режим рабочего дня. Если Дата платежа, уплаты процентов приходится на нерабочий день, то срок пользования Микрозаймом устанавливается по первый рабочий день (включая этот день), следующий за нерабочим днем, на который приходится Дата платежа. В этом случае проценты начисляются на фактический остаток задолженности по Микрозайму по дату первого рабочего дня, следующего за нерабочим днем, включительно и уплачиваются в первый рабочий день, следующий за нерабочим днем, на который приходится Дата платежа, уплаты процентов.

3.15. Заемщик уплачивает проценты за пользование Микрозаймом по ставке, указанной в Инвестиционном предложении. Проценты начисляются ежемесячно на сумму фактической задолженности по Микрозайму, начиная с даты, следующей за датой образования задолженности (включительно), и по Дату окончательного погашения Микрозайма (включительно).

3.16. В случае несвоевременного погашения Микрозайма (ежемесячного платежа по Микрозайму) – на сумму непогашенного в срок Микрозайма проценты не начисляются, начиная с даты, следующей за Датой платежа, в которую платеж должен был быть произведен (включительно).

3.17. При несвоевременном перечислении платежа в погашение Микрозайма, Заемщик уплачивает Займодавцу неустойку в размере, указанном в Инвестиционном предложении. Неустойка рассчитывается от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки с даты возникновения просроченной задолженности (не включая эту дату) по Дату окончательного погашения просроченной задолженности (включительно).

4. Условия расчетов и платежей

4.1. Предоставление Микрозайма по настоящему Договору осуществляется через Номинальный счет за счет средств, которые Оператор Платформы (владелец Номинального счета) перечисляет на Счет Заемщика на основании распоряжения Займодавца о перечислении денежных средств на Счет Заемщика согласно Договору.

4.2. Датой выдачи Микрозайма считается дата списания денежных средств с Номинального счета для перечисления на Счет Заемщика, в соответствии с п. 3.3 Условий.

4.3. Обязательства по Договору (по погашению ссудной задолженности по Микрозайму, по уплате процентов и внесению плат) становятся срочными в дату наступления срока их исполнения в соответствии с условиями раздела 3 настоящих Условий и Графиком платежей.

4.4. При исчислении процентов и неустоек в расчет принимается фактическое количество календарных дней в платежном периоде, а в году – действительное число календарных дней (365 или 366 соответственно).

4.5. Денежные средства, поступившие в счет погашения задолженности по Договору, в том числе от третьих лиц, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, направляются в следующей очередности:

- 4.5.1. на издержки Займодавца по получению исполнения;
- 4.5.2. на уплату просроченных процентов;
- 4.5.3. на уплату срочных процентов;
- 4.5.4. на погашение просроченной задолженности по основному долгу;
- 4.5.5. на погашение срочной задолженности по основному долгу;
- 4.5.6. на погашение срочной задолженности ранее Даты платежа;
- 4.5.7. на уплату неустойки за неисполнение обязательств по Договору в установленный срок, размер которой указан в Инвестиционном предложении.

4.6. Обязательства по погашению задолженности по Договору могут быть исполнены ранее Даты платежа в полном объеме или частично в согласованную Займодавцем и/или Оператором Платформы, действующим от имени и по поручению Займодавца, дату, при условии соблюдения Заемщиком всех условий, указанных в заявлении на досрочное погашение.

4.7. В случае досрочного возврата Заемщиком всей суммы задолженности по Микрозайму или ее части, проценты за пользование Микрозаймом начисляются за фактическое количество дней пользования Микрозаймом. При досрочном возврате всей задолженности по Микрозайму Заемщик одновременно с возвратом всей суммы или последней ее части осуществляет погашение всех начисленных за пользование Микрозаймом процентов, а также иных платежей, включая, но не ограничиваясь, неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, начисленной на дату досрочного погашения.

4.8. Для осуществления досрочного погашения суммы Микрозайма Заемщик согласует с Займодавцем и/или Оператором Платформы, действующим от имени и по поручению Займодавца, сумму, порядок и сроки досрочного возврата всей суммы задолженности по Микрозайму в срок не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой Даты окончательного погашения Микрозайма (в случае полного досрочного погашения) или до Даты досрочного платежа (в случае частичного погашения Микрозайма) путем оформления Заявления о досрочном погашении. Частичное досрочное погашение суммы Микрозайма может быть произведено Заемщиком только в Дату платежа согласно Графику платежей.

4.9. Заемщик обеспечивает на Счете Заемщика сумму, указанную в Заявлении, не позднее даты, указанной в акцептованном Займодавцем и/или Оператором Платформы, действующим от имени и по поручению Займодавца, Заявлении о досрочном погашении.

4.10. После осуществления полного или частичного досрочного погашения суммы Микрозайма Оператор Платформы производит перерасчет размера ежемесячного платежа (сумма основного долга и процентов), и, исходя из нового остатка задолженности, формирует новый График платежей без изменения срока Микрозайма. Новый График платежей направляется Оператором Платформы Заемщику в Личный кабинет Заемщика согласно п. 3.5 выше.

4.11. При отсутствии на Номинальном счете достаточных средств для погашения Микрозайма, включая все начисленные платежи (полностью или частично) в Дату досрочного погашения, указанную в акцептованном Заявлении на полное/частичное досрочное погашение, погашение Микрозайма не осуществляется, и в дальнейшем погашение Микрозайма производится в соответствии с п. 4.8 Условий.

4.12. После наступления даты, указанной в Заявлении о досрочном погашении, Заемщик при намерении досрочно погасить Микрозаем (полностью или частично) вправе подать новое Заявление о досрочном погашении (полностью или частично) с учетом сроков уведомления.

4.13. Денежные средства, излишне перечисленные Заемщиком в счет исполнения обязательств по возврату Микрозайма, денежные средства, перечисленные вне сроков, установленных для исполнения указанных обязательств, а также денежные средства, предусмотренные п. 4.11 настоящих Условий зачитываются (зачет встречных однородных денежных требований) Оператором Платформы, действующим от имени и по поручению Займодавца, в счет следующего платежа в рамках Договора в

следующую Дату платежа, если Заемщиком не будет заявлено требование о возврате указанных денежных средств. В случае заявления данного требования, денежные средства подлежат возврату в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного заявления Заемщика.

Стороны подтверждают и признают, что к указанным денежным средствам, при условии надлежащего выполнения Заемщиком вышеуказанных обязательств, не подлежат применению нормы ст. 317.1, ст. 1102 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

4.14. В случае смены Заемщиком адреса электронной почты, указанного в Заявлении, и не уведомления об этом Займодавца и/или Оператора Платформы, Заемщик несет ответственность за связанные с этим неблагоприятные последствия.

5. Права и обязанности Займодавца и Оператора Платформы

5.1. Оператор Платформы, действуя от имени и по поручению Займодавца, имеет право на основании заранее данного Заемщиком акцепта направить в банк, в котором у Заемщика открыт Счет, требование на списание денежных средств со Счета Заемщика без его распоряжения в счет уплаты:

- 5.1.1. документально подтвержденных расходов Займодавца, возникших в связи с исполнением Условий;
- 5.1.2. средств для погашения срочной задолженности по Микрозайму в дату наступления срока выполнения обязательств;
- 5.1.3. средств для погашения просроченной задолженности по Микрозайму и другим платежам, предусмотренным Договором, в пределах сумм просроченных платежей и неустойки.

5.2. Займодавец имеет право полностью передать в залог или переуступить право требования по Договору, в том числе совершить уступку своих требований к Заемщику с использованием функционала Платформы, а также сделкам, связанным с обеспечением возврата Микрозайма без согласия Заемщика.

5.3. Займодавец имеет право потребовать от Заемщика досрочно возратить часть или всю сумму Микрозайма и уплатить проценты за пользование Микрозаймом, и иные платежи, предусмотренные Условиями, а также неустойки, начисленные на дату погашения, в случае:

- 5.3.1. неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком его обязательств по возврату Микрозайма (части займа) или уплаты процентов за пользование Микрозаймом (части процентов) более чем на 15 дней;
- 5.3.2. если Заемщик ввел Займодавца или Оператора Платформы, действующего от имени и по поручению Займодавца, в заблуждение, имеющее существенное значение для принятия решения о предоставлении Микрозайма, путем предоставления недостоверной или неполной информации;
- 5.3.3. если заявления, подтверждения или информация, указанные в п. 7 Условий, предоставленные Заемщиком Займодавцу и/или Оператору Платформы, действующему от имени и по поручению Займодавца, являются недостоверными, неполными или непроверенными;
- 5.3.4. если Заемщику предъявлен иск об уплате денежной суммы или об истребовании имущества, размер которого ставит под угрозу выполнение обязательств по Договору.
- 5.3.5. предъявления заявления в Арбитражный суд о признании Заемщика несостоятельным (банкротом) в установленном действующим законодательством порядке.
- 5.3.6. неисполнения Заемщиком его обязательств, предусмотренных п. 6.2 Условий.
- 5.3.7. принятия решения о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Указанные выше нарушения Условий и изменения обстоятельств являются существенными для Займодавца.

- 5.4. Займодавец при неисполнении или ненадлежащем исполнении Заемщиком обязательств и наличии просроченной задолженности по Договору имеет право совершить действия, перечисленные в п.5.2 или п. 6.3 Условий
- 5.5. О своих требованиях по Договору Займодавец или Оператор Платформы, действующий от имени и по поручению Займодавца, уведомляют Заемщика в порядке, предусмотренном разделом 8 Правил.
- 5.6. Требования о досрочном исполнении обязательств, указанные в п. 5.3 Условий, подлежат удовлетворению Заемщиком в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента его извещения.
- 5.7. Займодавец имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, при этом датой прекращения обязательств будет являться дата, указанная в уведомлении.
- 5.8. Вся информация, указанная в разделе 5 Условий, предоставляется в соответствии с разделом 8 Правил, если такая ситуация прямо не урегулирована иными положениями Условий.

6. Права и обязанности Заемщика

- 6.1. Заемщик имеет право:
- 6.1.1. досрочно вернуть полностью или частично сумму Микрозайма. Для досрочного возврата суммы (части суммы) Микрозайма Заемщик обязан оформить заявление о досрочном погашении по форме Приложений №2, 3 к Правилам в установленные сроки по Договорам, заключенным до вступления в силу редакции Правил №25. Для Договоров, заключенных после вступления в силу указанной редакции Правил, Заемщиком используются формы приложений, указанных в Правилах Платформы, размещенных по адресу: www.sberkredo.ru;
 - 6.1.2. своевременно в рамках предоставляемого на Платформе функционала (через Личный кабинет Заемщика) получать от Оператора Платформы сводную информацию о состоянии расчетов между Сторонами по Договору, об остатке подлежащих уплате платежей.
- 6.2. Заемщик обязан:
- 6.2.1. своевременно и в полном объеме обеспечить наличие денежных средств на Счете в уплату основного долга по Договору микрозайма и процентов за пользование Микрозаймом в соответствии с Графиком платежей;
 - 6.2.2. в случаях, предусмотренных п. 5.3 Условий, досрочно, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования, исполнить обязательства по погашению Микрозайма, включая проценты за пользование Микрозаймом и штрафные санкции;
 - 6.2.3. по письменному запросу Оператора Платформы, действующего от имени и по поручению Займодавца, и/или непосредственно самого Займодавца предоставлять информацию, необходимую для исполнения Заемщиком требований Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения запроса;
 - 6.2.4. предоставлять Оператору Платформы, действующему от имени и по поручению Займодавца, и/или непосредственно самому Займодавцу информацию о своих выгодоприобретателях, учредителях (участниках) и бенефициарных владельцах (п. 14 ст. 7 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»);
 - 6.2.5. по требованию Оператора Платформы, действующему от имени и по поручению Займодавца, и/или непосредственно самого Займодавца предоставлять копии отчетно-финансовых документов, сдаваемых в ФНС России (в т.ч. бухгалтерский отчет по установленным формам с отметкой о способе отправления документа в подразделение ФНС России, заверенный руководителем и печатью Заемщика/налоговую

декларацию, заверенную Заемщиком), и другие отчетно-финансовые документы в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения указанного требования;

- 6.2.6. уведомить Оператора Платформы, действующего от имени и по поручению Займодавца, и/или непосредственно самого Займодавца о его предстоящей(ем) ликвидации, реорганизации или уменьшении уставного капитала/уставного фонда, прекращении деятельности в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения уполномоченным коллегиальным органом управления;
 - 6.2.7. предоставлять Оператору Платформы, действующему от имени и по поручению Займодавца, и/или непосредственно самому Займодавцу копии изменений и дополнений к правоустанавливающим документам (зарегистрированным в установленном законодательством порядке), удостоверенные нотариально или регистрирующим органом, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты их регистрации;
 - 6.2.8. отвечать по своим обязательствам перед Займодавцем всем своим имуществом в пределах задолженности по Микрозайму, процентов за пользование Микрозаймом, неустойке и расходам, связанным с взысканием задолженности по Микрозайму, включая НДС;
 - 6.2.9. не позднее 2 (Двух) рабочих дней за датой закрытия Счета предоставить Займодавцу и/или Оператору Платформы, действующему от имени и по поручению Займодавца, реквизиты нового Счета и оформить заявление в адрес Оператора Платформы об изменении номера указанного Счета, а также заявление (соглашение) о праве на списание денежных средств без распоряжения Заемщика для погашения срочной /просроченной задолженности и иных платежей по Договору с нового Счета;
 - 6.2.10. письменно уведомить Займодавца и/или Оператора Платформы, действующего от имени и по поручению Займодавца, о намерении выполнить обязательства по Договору путем перечисления денежных средств со счетов, не указанных в Договоре, или о намерении третьих лиц перечислить денежные средства в счет исполнения обязательств по Договору с предоставлением подтверждающих документов о возложении исполнения обязательства на указанное в уведомлении третье лицо. Указанные уведомления и документы должны быть представлены Займодавцу и/или Оператору Платформы за 5 (пять) рабочих дня, до предполагаемой даты выполнения обязательств по Договору;
 - 6.2.11. в случае неисполнения Заемщиком обязанностей, установленных пп. 6.2.1-6.2.7, Заемщик оплачивает по требованию Займодавца штраф в размере 1000 (Одной тысячи) рублей за каждый факт нарушения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предъявления требования об оплате штрафа;
 - 6.2.12. уведомить Займодавца и/или Оператора Платформы, действующего от имени и по поручению Займодавца, об изменении полномочий должностных лиц, уполномоченных на заключение сделок от имени Заемщика, отиска печати и иных сведений, необходимых Займодавцу для надлежащего выполнения им обязательств по Договору, не позднее дня вступления изменений в силу с предоставлением в течение 3 (Трех) рабочих дней копий подтверждающих документов. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения указанного условия Оператор Платформы не несет ответственности за последствия исполнения распоряжений Заемщика на перечисление средств Займодавцу, в том числе подписанных неуполномоченными лицами.
- 6.3. Настоящим Заемщик осведомлен и дает согласие Займодавцу при неисполнении или ненадлежащем исполнении Заемщиком обязательств и наличии просроченной задолженности по Договору:
- 6.3.1. поручать третьим лицам на основании агентских или иных договоров, заключенных с третьими лицами, осуществлять действия, направленные на погашение Заемщиком просроченной задолженности по Договору;

6.3.2. предоставлять третьим лицам в соответствии с условиями агентских или иных договоров информацию и документы, подтверждающие права Займодавца по Договору, в том числе о предоставленном Заемщику Микрозайме, размере задолженности Заемщика по Договору, условиях договора, заключенного в обеспечение исполнения обязательств Заемщика по Условиям, а также информацию о Заемщике, в том числе содержащую его персональные данные.

6.4. Вся информация, указанная в разделе 6 Условий, предоставляется в соответствии с разделом 8 Правил, если такая ситуация прямо не урегулирована иными положениями Условий.

7. Заверения и гарантии

7.1. Заемщик предоставляет Займодавцу, а также Оператору Платформы, действующему от имени и по поручению Займодавца, заверения об обстоятельствах, перечисленных в настоящем разделе 7 Условий, являющиеся заверениями об обстоятельствах согласно ст. 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также предоставляет нижеуказанные гарантии.

7.2. Заемщик является юридическим лицом, надлежащим образом учрежденным и законно действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ, в отношении Заемщика являются достоверными. А на момент совершения сделки, Заемщиком не поданы документы об изменении сведений в ЕГРЮЛ в отношении Заемщика.

7.3. Заемщик подтверждает, что все согласия, необходимые для заключения Условий и иных договоров и соглашений, предусмотренных настоящими Условиями, были получены и вступили в действие, или, если они не были получены, то будут получены или вступят в действие в установленном порядке и до заключения соответствующих договоров и соглашений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Заемщик заверяет, что случаи и события, перечисленные в п. 5.3 Условий, на дату заключения Условий не наступили и не возникнут в течение срока действия Условий.

7.5. Вся фактическая информация, предоставленная Заемщиком Займодавцу и/или Оператору Платформы, действующему от имени и по поручению Займодавца, является достоверной и правильной во всех существенных аспектах на дату ее предоставления.

7.6. На дату заключения Условий не было выявлено какой-либо информации, что могло бы в результате сделать предоставленную информацию неверной или вводящей в заблуждение Займодавца и/или Оператора Платформы, действующего от имени и по поручению Займодавца, в каких-либо существенных аспектах.

7.7. В отношении Заемщика не возбуждалось судебное, арбитражное или административное производство в каком-либо суде, арбитраже или органе, которое могло бы привести к невозможности Заемщика надлежащим образом исполнять свои обязательства по Договору.

7.8. Заемщиком исполнялись и соблюдались, равно, как и в настоящее время исполняются и соблюдаются во всех существенных аспектах требования законодательства, неисполнение или несоблюдение которых могло бы привести Заемщика к невозможности надлежащим образом исполнять свои обязательства по Договору.

7.9. Заемщик имеет действительный и законный правовой титул или законное право пользования и эксплуатации в отношении активов, необходимых для осуществления его деятельности.

7.10. Заемщик заверяет и гарантирует, что в отношении лица, уполномоченного принимать решения, и одновременно единственного участника Заемщика, учредительными документами, а также иными документами Заемщика не установлено ограничений на совершение им данной сделки.

7.11. Насколько известно Заемщику, не имеют место какие-либо события или обстоятельства, которые могли бы повлиять на исполнение им обязательств по любым другим договорам или финансовым инструментам, а также которые бы могли привести Заемщика к невозможности надлежащим образом исполнять свои обязательства по Договору.

7.12. Заемщик осознает, что Займодавец и Оператор Платформы, действующий от имени и по поручению Займодавца, полагаются на его заверения и гарантии как на исключительно верные.

8. Прочие условия

8.1. Все уведомления, извещения и сообщения, направляемые в связи с исполнением Договора (далее – «сообщения»), оформляются в письменном виде и направляются:

8.1.1. в случае сообщений от имени Займодавца в адрес Заемщика – сообщение направляет Оператор Платформы, действующий от имени и по поручению Займодавца;

8.1.2. в случае сообщений от имени Заемщика в адрес Займодавца – сообщение направляет Оператор Платформы, действующий от имени и по поручению Заемщика.

8.2. Оператор Платформы направляет сообщения, в том числе, действуя от имени и по поручению Займодавца или Заемщика, согласно разделу 8 Правил.

8.3. В случае возникновения спора, Стороны обязуются разрешить его в претензионном порядке. Сторона обязана направить ответ на претензию в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения претензии.

8.4. При недостижении согласия, а равно при неполучении ответа на направленную согласно п. 8.3 выше претензию Сторона, направившая претензию, вправе по истечении 7 (семи) календарных дней со дня направления претензии передать спор на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы, расположенного по адресу: 115225, г. Москва, ул. Большая Тульская, д. 17, по искам и заявлениям, поданным юридическим лицом, осуществляющим действия, направленные на возврат просроченной задолженности по Договору, которому Займодавцем или Оператором Платформы, действующим от имени и по поручению Займодавца, осуществлена уступка прав требования по Договору.

8.5. Настоящим Займодавец предоставляет Оператору Платформы право осуществлять от имени и по поручению Займодавца действия, направленные на возврат просроченной задолженности по Договору, включая направление претензий, уведомлений, осуществление звонков, проведение встреч и иные действия, направленные на досудебное урегулирование в отношении возврата просроченной задолженности Заемщиком.

8.6. Настоящие Условия могут быть изменены Займодавцем в одностороннем порядке путем публикации новой редакции Условий на Сайте. Новая редакция Условий применяется к Условиям, заключенным после даты ее принятия, а также к Условиям, заключенным до даты ее принятия, при условии, что это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Заемщика по заключенному Договору.

СОГЛАШЕНИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ЭЛЕКТРОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ В АС СББОЛ (СОГЛАШЕНИЕ ОБ ЭДО)

Настоящее Соглашение между участниками электронного взаимодействия В АС СББОЛ (далее – «Соглашение») является неотъемлемой частью Общих условий предоставления микрозаймов ООО МКК «Выдающиеся Кредиты», размещенных в сети Интернет на Сайте: <https://v.credit> (далее – Условия).

Факт присоединения к Условиям Пользователем в порядке, установленном п.1.4 Условий, является полным принятием условий настоящего Соглашения, действующих на момент принятия Условий Пользователем, а также всех изменений (дополнений) Соглашения.

Общество вправе в одностороннем порядке изменять (дополнять) условия настоящего Соглашения. Новая редакция Соглашения доводится до сведения Пользователей посредством опубликования новой редакции Соглашения на Сайте.

Все изменения вступают в силу в порядке, установленном п. 8.8 Общих условий предоставления микрозайма, если более длительный срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при публикации новой редакции Соглашения и не требуют подписания со стороны Пользователей.

Стороны соглашаются и признают, что внесение Обществом изменений (дополнений) в Соглашение влечет за собой изменение (дополнение) Соглашения, заключенного ранее между Сторонами и действующего на дату вступления в силу изменений (дополнений).

Прекращение действия настоящего соглашения не влияет на юридическую силу и действительность электронных документов, которыми Общество и Клиент/Заемщик обменивались до прекращения действия Соглашения.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Стороны используют указанные ниже термины в следующем значении:

- 1.1. **Документы для рассмотрения Заявки на получение микрозайма и сопровождения/обслуживания микрозайма (кредитная документация)** – подписанные с помощью ЭП документы - Анкета Заемщика/Поручителя, Заявление на досрочное погашение (полное или частичное), Заявление на реструктуризацию, Заявления для предоставления справок, Заявления о смене личных данных, Заявления о возврате денежных средств, Согласие на передачу персональных данных, документов и информации, Согласие на обработку персональных данных, получение информации о кредитной истории, передачу документов и информации и иные документы, связанные с выдачей и сопровождением договора микрозайма, также предусмотренные Правилами предоставления микрозаймов и Общими условиями предоставления микрозаймов ООО МКК «Выдающиеся Кредиты».
- 1.2. **Закон об электронной подписи** – Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» в редакции, действующей на момент присоединения Пользователя к Правилам.
- 1.3. **Логин** – определенный набор символов, служащий для Аутентификации Пользователя в Интернет-банке.

- 1.4. **Ключ электронной подписи (закрытый ключ)** – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания Электронной подписи.
- 1.5. **Ключ проверки электронной подписи (открытый ключ)** – уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом Электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности Электронной подписи.
- 1.6. **Компрометация** – подозрение утраты или возникновение подозрения о доступе третьих лиц к Логину, Паролю, Зарегистрированному телефону, СМС-коду, предназначенных для проверки Электронной подписи.
- 1.7. **Пароль** – конфиденциальное символьное обозначение, используемое для Аутентификации Пользователя в Интернет-банке.
- 1.8. **Пользователь** – Сторона настоящего Соглашения или уполномоченный представитель Стороны, использующие Логин и Пароль для доступа к АС СББОЛ .
Пользователем может быть физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель.
- 1.9. **СМС-код (SMS)** – предоставляемый Пользователю посредством СМС - сообщения (SMS) уникальный конфиденциальный символьный код, который в соответствии с условиями, изложенными в части 7 соглашения об ЭДО соглашения, представляет собой закрытый ключ электронной подписи в значении, придаваемом данному термину п. 5 ст. 2 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», используемый Пользователем в случаях, предусмотренных Условиями, для подписания электронных документов в АС СББОЛ .
- 1.10. **Стороны** – МКК «Выдающиеся Кредиты» и Клиент/Заемщик.
- 1.11. **Удостоверяющий центр** – удостоверяющий центр ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», отвечающий за изготовление сертификатов ключей проверки ЭП, генерацию закрытых (секретных) ключей ЭП и шифрования, ведение реестра сертификатов ключей ЭП, приостановление действия и аннулирование сертификатов ключей ЭП.
- 1.12. **Электронная подпись ООО «КОРУС Консалтинг СНГ»** (далее – «**ОУНЭП**») – Электронная подпись, выпущенная удостоверяющим центром ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», которая используется при помощи средств и сервисов ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» и соответствует следующим признакам:
- 1.12.1. Электронная подпись получена в результате криптографического преобразования информации с использованием Ключа электронной подписи;
- 1.12.2. Электронная подпись позволяет определить Пользователя, подписавшего Электронный документ;
- 1.12.3. Электронная подпись позволяет обнаружить факт внесения изменений в Электронный документ после момента его подписания;
- 1.12.4. создается с использованием средств Электронной подписи.
- Электронная подпись ПАО Сбербанк** (далее - **УНЭП Банка**) – усиленная неквалифицированная электронная подпись Банка, выпущенная Удостоверяющим Центром (УЦ) Банка, которая соответствует всем признакам УНЭП, ключ которой записан на Токен.
- 1.13. **Электронный образ документа (электронная копия документа, изготовленного на бумажном носителе)** – переведенная в электронную форму с помощью средств сканирования копия документа, изготовленного на бумажном носителе.
- 1.14. **Электронный документ** – взаимосвязанный набор электронных записей, создаваемый и хранимый с помощью Платформы и/или иных средств, обладающий уникальным внутренним идентификатором, в том числе документы/экранные формы, выражающие намерение Пользователя заключить Сделки или совершить иные юридически значимые действия с использованием функционала АС СББОЛ .
- 1.15. **Электронный документооборот** – обмен Электронными документами между Сторонами в АС СББОЛ .

1.16. **Электронная подпись** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию, а именно, Заемщика, формируемая и применяемая в соответствии с Условиями, регламентом соответствующего удостоверяющего центра и иными документами, при подписании Электронного документа при совершении юридически значимых действий в АС СББОЛ в соответствии с Условиями.

Иные используемые в Соглашении термины определяются в соответствии с Условиями.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Соглашение определяет порядок и условия применения Электронной подписи Пользователями в процессе использования функционала АС СББОЛ для подписания **ЭП документов для рассмотрения Заявки на получение микрозайма и сопровождения/обслуживания микрозайма.**

2.2. Соглашение предусматривает использование в АС СББОЛ следующих видов Электронной подписи (ЭП): оУНЭП, УНЭП Банка.

2.3. Требования по защите информации, не относящиеся к вопросам использования Электронной подписи, выполняются Сторонами самостоятельно на основании положений Законодательства.

2.4. Передача Электронного документа осуществляется Сторонами путем передачи данных через сеть Интернет при использовании АС СББОЛ. Подключение Сторон к информационно-телекоммуникационной сети Интернет выполняется самостоятельно и не является предметом настоящего Соглашения.

2.5. Для подписания, отправления и получения в электронном виде Электронных документов с использованием функционала АС СББОЛ посредством ЭП Заемщик использует программные средства Доверенного оператора ЭДО, который выпускает Заемщику, идентификатор участника электронного документооборота с использованием ПО.

2.6. Порядок выпуска квалифицированных Сертификатов ключей ЭП размещен на официальном сайте ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» по адресу: www.esphere.ru (далее – «Регламент УЦ»).

3. УВЕДОМЛЕНИЕ О РИСКАХ

3.1. Принимая Соглашение, Пользователь подтверждает, что уведомлен о рисках, возникающих при осуществлении электронного документооборота, возникающие риски ему понятны и он принимает их.

3.2. Ниже приводятся виды рисков, список которых не является исчерпывающим, но позволяет Пользователю иметь общее представление об основных рисках, с которыми он может столкнуться при осуществлении электронного документооборота в АС СББОЛ.

3.3. Основные риски, которые могут возникнуть при использовании электронного документооборота в АС СББОЛ, включают, но не ограничиваются:

3.3.1. риском невозможности использования в определенный момент времени электронного документооборота, который может возникнуть в результате сбоя/отказа программно-аппаратных средств и оборудования, планового профилактического отключения оборудования, отказа или отключения систем связи, электроснабжения, вмешательства третьих лиц (DDoS-атака), в результате чего Заемщик не сможет вовремя отправить или получить Электронный документ, МКК «Выдающиеся Кредиты» не сможет вовремя получить инструкции, распоряжения или иную информацию, содержащуюся в Электронном документе;

3.3.2. риском несанкционированного доступа третьих лиц к Зарегистрированному номеру, используемого для получения СМС-сообщений с СМС-кодом, к параметрам доступа Пользователя в Личный кабинет, к иному программному обеспечению, используемому для отправки Электронных документов, посредством использования функционала АС СББОЛ;

3.3.3. риском несанкционированного доступа к информации, передаваемой МКК «Выдающиеся Кредиты» Пользователю (в том числе посредством сервиса коротких сообщений (СМС-сообщений, электронной почты) и имеющей отношение к возможности доступа к электронному документообороту, Личному кабинету Пользователя, иному программному обеспечению, используемому для отправки Электронных документов, посредством использования функционала АС СББОЛ;

3.3.4. риском несанкционированного доступа к иной информации, которая позволит третьему лицу осуществить замену параметров доступа Пользователя к его Личному кабинету, иному программному обеспечению, используемому для отправки Электронных документов, посредством использования функционала АС СББОЛ.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Пользователь обязан:

4.1.1. самостоятельно и за свой счет обеспечивать подключение своих устройств к сети «Интернет» при использовании функционала АС СББОЛ в целях подписания Электронных документов, а также обеспечивать защиту собственных вычислительных средств от несанкционированного доступа и вредоносного программного обеспечения;

4.1.2. соблюдать положения, предусмотренные Соглашением;

4.1.3. не реже 1 раза в месяц обращаться к Сайту МКК «Выдающиеся Кредиты» в целях ознакомления с изменениями (дополнениями) Соглашения и/или возможным изменением (дополнением) Соглашения;

4.1.4. обеспечить конфиденциальность, а также хранение информации об Аутентификационных данных и кодах подтверждения способом, исключающим доступ к ним третьих лиц, а также немедленно уведомлять Удостоверяющий центр и Общество о подозрении, что Аутентификационные данные и (или) какой-либо код подтверждения могут быть использованы третьими лицами.

4.1.5. В случае утраты пользователем Аутентификационных данных или наличии подозрений, что они стали известны третьим лицам, и (или) утраты Пользователем контроля над номером телефона, Пользователь должен незамедлительно, после обнаружения указанных фактов, сообщить Обществу по телефонной связи по номеру, указанному на сайте Общества.

4.2. МКК «Выдающиеся Кредиты» вправе:

4.2.1. вносить изменения (дополнения) в настоящее Соглашение без предварительного согласования с Пользователем. Все изменения вступают в силу в порядке, установленном п. 8.8 Общих условий предоставления микрозайма, если более длительный срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при публикации новой редакции Соглашения, и не требуют подписания со стороны Пользователей;

4.2.2. приостановить прием Электронных документов в АС СББОЛ в случае проведения профилактических работ путем размещения информации о таких работах на Сайте;

4.2.3. изменять перечень и содержание Электронных документов, доступных для подписания Пользователям;

4.2.4. приостановить прием Электронных документов при наличии подозрений на Компрометацию, а также в случае трехкратного некорректного ввода СМС-кодов, направленных на Зарегистрированный номер Пользователя. При этом МКК «Выдающиеся Кредиты» не обязана предоставлять доказательства наличия Компрометации.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Пользователь не имеет права разглашать третьим лицам информацию о закрепленном за ним Логине, Пароле, необходимых для доступа в АС СББОЛ и полученному на зарегистрированный номер СМС-коде и предпринимать все меры, необходимые и достаточные для сохранения этих сведений в тайне.

5.2. Пользователь не имеет права передавать третьим лицам SIM-карту, которая обеспечивает возможность использовать Зарегистрированный номер.

5.3. Пользователь не имеет права предоставлять доступ к зарегистрированному в АС СББОЛ адресу электронной почты, Зарегистрированному номеру, мобильному телефону, а также предпринимать все меры для того, чтобы информация необходимая для такого доступа не стала известна третьим лицам.

5.4. При Компрометации или подозрении на Компрометацию ключа ЭП, выпущенного Удостоверяющим центром, Заемщик извещает, соответственно Удостоверяющий центр и МКК «Выдающиеся Кредиты», о факте компрометации. Одновременно Пользователь прекращает передачу Электронных документов в АС СББОЛ с использованием ЭП.

5.5. Заемщик несет риск наступления всех неблагоприятных последствий, которые могут наступить в связи с неисполнением им своих обязанностей, предусмотренных п. 5.1-5.3, в том числе риски, связанные с недобросовестными или незаконными действиями третьих лиц, которые смогли получить доступ к вышеуказанной информации.

5.6. В случае неисполнения п.4.1, пп. 5.1-5.3 Соглашения, Заемщик, несет полную имущественную ответственность за все негативные последствия несанкционированного использования ЭП в рамках исполнения Условий, Правил предоставления микрозаймов и/или заключенных Сделок.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей в соответствии с Законодательством, соглашением об ЭДО, Правилами предоставления микрозайма и иными документами.

6.2. МКК «Выдающиеся Кредиты»:

6.2.1. не несет ответственности, в случае указания Пользователем Зарегистрированного номера, владельцем которого Пользователь не является, а также в случае доступа третьих лиц к Зарегистрированному номеру, указанному Пользователем;

6.2.2. не несет ответственности и не осуществляет устранение неисправностей, возникших по вине оператора сотовой связи или в связи с выходом из строя оборудования, а также в связи со сбоями во всех системах, линиях связи и иных коммуникаций, через которые проходит информация;

6.2.3. не несет ответственности за возникновение сбоев и ошибок в работе АС СББОЛ, за потери и повреждение данных, связанные с использованием АС СББОЛ;

6.2.4. не несет ответственности за доставку СМС-сообщения на Зарегистрированный номер, указанный Пользователем, в случае, если это обусловлено причинами, не зависящими от МКК «Выдающиеся Кредиты»;

6.2.5. не несет ответственности за неработоспособность оборудования и программных средств Пользователя и третьих лиц, повлекшую за собой невозможность доступа Пользователя к АС СББОЛ, и возникшие в результате этого задержки в осуществлении операций Пользователя, а также за возможное уничтожение (в полном или частичном объеме) информации, содержащейся на вычислительных средствах Пользователя, подключенных к сети Интернет для обеспечения предоставления доступа к АС СББОЛ;

6.2.6. не несет ответственности за любые расходы Пользователя или ущерб, который может быть ему нанесен, при использовании технических средств ООО «КОРУС Консалтинг СНГ».

6.3. Пользователь, осуществляя подписание Электронных документов и их направление посредством сети Интернет принимает на себя все риски, связанные с несанкционированным доступом третьих лиц к АС СББОЛ, Компрометацией ключей Электронной подписи, направленным Пользователю СМС-кодам, а также за убытки, понесенные Пользователем в связи с неправомерными действиями третьих лиц.

6.4. Пользователь самостоятельно несет ответственность за поддержку функций текстовых СМС-сообщений на Зарегистрированном номере, а также подписку на услугу СМС-сообщений у оператора сотовой связи.

6.5. Пользователь обязан информировать МКК «Выдающиеся Кредиты» об изменении Зарегистрированного номера, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их изменений путем направления уведомления с использованием функционала АС СББОЛ.

7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭП В АС СББОЛ

7.1. В целях обеспечения юридической значимости Электронных документов, подписываемых Заемщиком в АС СББОЛ, выданная аккредитованным в установленном законом порядке Удостоверяющим центром по изготовлению Сертификатов ключей Электронной подписи, аккредитация которого действительна на день выдачи соответствующего Сертификата.

7.2. Сертификат ключа ЭП должен быть действителен на момент подписания Электронного документа при наличии у МКК «Выдающиеся Кредиты» достоверной информации о моменте подписания Электронного документа.

7.3. Создание корректной ЭП возможно только в рамках непрерывного защищенного интернет-соединения при использовании ПО после прохождения процедуры Аутентификации с использованием одноразовых паролей, передаваемых Доверенным оператором ЭДО Заемщику, посредством СМС-сообщений, при корректном СМС-подтверждении им пароля в ограниченный период времени.

7.4. У МКК «Выдающиеся Кредиты» имеется положительный результат проверки Доверенным оператором ЭДО действительности Сертификата ключа ЭП, с помощью которой подписан Электронный документ в АС СББОЛ.

7.5. Замена ЭП не влияет на юридическую силу Электронного документа, если такой документ был подписан уполномоченным лицом действующей на момент подписания такого документа ЭП в соответствии с настоящими Соглашением, Регламентом УЦ и требованиями Законодательства.

7.6. Проверка ЭП осуществляется Доверенным оператором ЭДО путем направления Заемщику одноразового пароля в СМС-сообщении на Зарегистрированный номер, указанный при подключении к системе электронного документооборота в ПО для последующего ввода в диалоговое окно в АС СББОЛ. После подтверждения авторства документа, проверки и принадлежности Заемщику сертификата ЭП ПО позволяет осуществить подписание документа, результатом которого является формирование и направление Заемщику с использованием функционала АС СББОЛ файла подписи документа со значением «ЭП верна». Получение файла подписи со значением «ЭП верна» подтверждает подписание документа и положительный результат проверки ЭП, а именно:

7.6.1. срок действия Сертификата не истек;

7.6.2. Сертификат не отозван и его действие не приостановлено;

7.6.3. проверка отсутствия Сертификата в списке отзывов Сертификатов;

7.6.4. подписанные данные не выходят за рамки ограничений в Сертификате.

7.7. При подписании Электронного документа, входящего в состав Кредитной документации, с использованием ЭП, договор и/или иной документ считается заключенным после его подписания ЭП Заемщиком (Клиентом), Сертификат ключа проверки которой выдан Удостоверяющим центром.

7.8. Электронный документ признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручными подписями Сторон и заверенному печатями Сторон, и в случае возникновения споров является надлежащим доказательством в суде. Протокол подписания и передачи документа в электронном виде, содержащий информацию о Заемщике является документальным подтверждением факта подписания Электронного документа, в том числе входящего в состав Кредитной документации, уполномоченным представителем Заемщика и является надлежащим доказательством подтверждения заключения Сделки. Способы и средства информационной безопасности, используемые в рамках заключения Кредитной документации с применением ЭП, достаточны для подтверждения авторства и подлинности Электронных документов.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Посредством Электронной подписи могут быть подписаны не только Электронные документы, но и сообщения иного характера, в том числе, которые носят уведомительный характер.

8.2. Пользователь вправе подписывать лишь те Электронные документы, формирование которых позволяют функциональные возможности АС СББОЛ в текущий момент времени, способом, определяемым в соответствии с Условиями. МКК «Выдающиеся Кредиты» вправе ограничивать формирование и подписание всех или части Электронных документов, подача и направление которых возможна в соответствии с Правилами предоставления микрозаймов.

8.3. Соглашение сохраняет свою юридическую силу в течение периода использования Пользователем Электронной подписи в АС СББОЛ.

8.4. В случае возникновения споров о наличии и/или подлинности Электронной подписи бремя доказывания лежит на Стороне, не соглашающейся с наличием Электронной подписи и/или ее подлинностью соответственно.

8.5. В случае возникновения споров о факте внесения изменений в Электронный документ после его подписания Электронной подписью бремя доказывания лежит на Стороне, утверждающей, что в данный Электронный документ были внесены изменения.

8.6. В случае возникновения споров о факте получения одной из Сторон какого-либо электронного сообщения, подписанного Электронной подписью, бремя доказывания лежит на Стороне, не соглашающейся с фактом получения электронного сообщения, подписанного Электронной подписью.