

Утверждено:

Советом директоров ООО МКК  
«Выдающиеся Кредиты»  
Протокол №58 от «01» июня 2020 г.

## Общие условия предоставления микрозайма для юридических лиц

### Оглавление

1. Общие положения.....	1
2. Используемые термины и определения .....	2
3. Порядок взаимодействия Сторон .....	3
4. Условия расчетов и платежей.....	5
5. Права и обязанности Займодавца и Оператора Платформы .....	7
6. Права и обязанности Заемщика.....	8
7. Заверения и гарантии.....	10
8. Прочие условия.....	10
Соглашение между участниками электронного взаимодействия в АС СББОЛ (Соглашение об ЭДО) ..	13

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Общие условия предоставления микрозайма для юридических лиц (далее – «Условия») и Правила предоставления микрозайма, опубликованные на официальном сайте Займодавца в сети Интернет по адресу: <https://v.credit> (далее – «Правила»), Инвестиционное предложение Заемщика, акцепт, осуществленный Займодавцем в порядке, установленном Правилами, в совокупности являются заключенной между Заемщиком и Займодавцем сделкой предоставления микрозайма (далее – «Договор»).

1.2. Положения Условий, действующие до вступления в силу редакции Правил № 25, регулирующие порядок исполнения обязательств по Договорам микрозайма, сохраняют свою силу в части, не противоречащей редакции Правил № 25.

1.3. Присоединение Заемщика к настоящим Условиям осуществляется в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации путем совершения действий, указанных в п. 3.3 Правил.

1.4. Заемщик осуществляет действия по присоединению к настоящим Условиям и поручает Оператору Платформы направить Инвестиционное предложение Обществу путем его размещения в Личном кабинете Общества на Платформе. Инвестиционное предложение рассматривается Сторонами как оферта Заемщика, адресованная Займодавцу на заключение Договора в соответствии с настоящими Условиями, а также условиями, указанными в Инвестиционном предложении Заемщика.

1.5. Фактом заключения Договора является осуществление Займодавцем акцепта Инвестиционного предложения в порядке, установленном в п. 4.3 Правил. Сумма Микрозайма, подлежащая перечислению на Счет Заемщика, определяется в порядке, установленном в п. 2.11 Правил.

1.6. Договор вступает в силу с даты выдачи Заемщику суммы Микрозайма согласно п. 3.2 Условий и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

1.7. Осуществление действий, указанных в п. 3.3 Правил, означает ознакомление Заемщика в полном объеме до заключения Договора с Правилами, настоящими Условиями и полное безоговорочное согласие Заемщика с указанными документами.

## 2. Используемые термины и определения

**Термины, указанные в настоящих Условиях с заглавной буквы, имеют значение, определенное разделом 1 Правил. Указанные ниже термины, написанные в Условия предоставления микрозайма с заглавной буквы, имеют следующее значение:**

- 2.1. **Договор (а равно, Договор микрозайма)** – в совокупности Правила, настоящие Условия предоставления микрозайма, опубликованные на Сайте, Инвестиционное предложение Заемщика, а также акцепт Общества, **которые** являются заключенной между Заемщиком и Обществом сделкой предоставления микрозайма.
- 2.2. **Дата выдачи микрозайма** – дата зачисления средств на счет Заемщика.
- 2.3. **Дата платежа** – дата, в которую Заемщик обязан погасить задолженность по Микрозайму.
- 2.4. **Дата полного погашения микрозайма** – последняя дата платежа, указанная в Графике платежей, в которую Заемщик обязан полностью погасить задолженность перед Займодавцем.
- 2.5. **Договор поручительства** – договор между Обществом и Поручителем, состоящий из Правил, Общих условий договора поручительства, опубликованных на Сайте, оферты Поручителя о заключении Договора поручительства, содержащейся в Инвестиционном предложении, а также акцепте Общества, осуществляемого в порядке, установленном Правилами.
- 2.6. **График платежей** – сводный график платежей, формируемый на дату выдачи микрозайма (займа) и направляемый Оператором Платформы согласно Правилам Платформы через Личный кабинет Заемщика на Платформе после выдачи суммы микрозайма (займа). С момента направления Графика платежей Оператором Платформы Заемщику он становится неотъемлемой частью договора микрозайма (займа), определяющий сроки возврата и суммы платежей по указанному договору.
- 2.7. **Займодавец** – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Выдающиеся Кредиты».
- 2.8. **Заемщик** – юридическое лицо в форме Общества с ограниченной ответственностью, внесенное налоговым органом в единый государственный реестр юридических лиц, соответствующее требованиям, установленным Правилами, заключившее или намеревающееся заключить Договор микрозайма с Обществом.
- 2.9. **оУНЭП Корус** – электронная подпись, выпущенная УЦ ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», используется при помощи средств и сервисов ООО «КОРУС Консалтинг СНГ». Проверка УКЭП КОРУС осуществляется сертифицированным сервисом ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» путем направления Клиенту одноразового пароля в SMS-сообщении на номер мобильного телефона, указанного при подключении к системе электронного документооборота в АС СББОЛ для последующего ввода в диалоговое окно АС СББОЛ.
- 2.10. **Платежный период** – период, составляющий 7 (семь) календарных дней, при том, что первый Платежный период начинается со дня, следующего за днем передачи Заемщику суммы Микрозайма.
- 2.11. **Поручитель** – физическое лицо – собственник бизнеса, владеющий 100% уставного капитала Заемщика, одновременно являющийся единоличным исполнительным органом Заемщика, отвечающий по обязательствам Заемщика перед Обществом по Договору микрозайма на основании Договора поручительства.
- 2.12. **Стороны** – Заемщик и Займодавец.
- 2.13. **УНЭП Банка** – усиленная неквалифицированная электронная подпись Банка, выпущенная Удостоверяющим Центром (УЦ) Банка, которая соответствует всем признакам УНЭП, ключ которой записан на Токен.
- 2.14. **ЭДО** – электронный документооборот.
- 2.15. **ЭП** – электронная подпись (оУНЭП, УНЭП Банка).
- 2.16. **Номинальный счет** – номинальный счет № 40702810938000238941, открытый ПАО Сбербанк ООО «Технологии кредитования» (владельцу номинального счета) для учета и совершения операций с денежными средствами, права на которые принадлежат бенефициарам. Операции по Номинальному счету осуществляются ООО «Технологии кредитования», действующим в качестве Оператора АС

СберКредо, в рамках совершения расчетов по договорам, на основании которых привлекаются инвестиции с использованием АС СберКредо, а также в части выполнения иных распоряжений по зачислению денежных средств на Номинальный счет. МФО (Займодавец) выступает бенефициаром по Номинальному счету в отношении операций по зачислению на Номинальный счет денежных средств МФО для дальнейшего перечисления заемщикам, а также Лицам, привлекающим инвестиции (как таковые определены в Правилах АС СберКредо).

### 3. Порядок взаимодействия Сторон

3.1. Займодавец обязуется предоставить Заемщику в собственность денежные средства (далее – «Микрозаем»), а Заемщик обязуется возвратить Займодавцу полученный Микрозаем и уплатить плату за пользование им и другие платежи в размере, в сроки и в соответствии с параметрами, указанными в настоящих Условиях и Инвестиционном предложении.

3.2. Выдача Микрозайма производится единовременным зачислением денежных средств в полном объеме на Счет Заемщика с Номинального счета Оператора Платформы при соблюдении следующих условий:

3.2.1. наличия действующего заранее данного акцепта Заемщика, на основании которого Оператору Платформы предоставляется возможность выставить (направлять) платежные требования от имени/по поручению Займодавца для исполнения Договора. В качестве лица, выставяющего (направляющего) платежное требование в заранее данном акцепте Заемщика указывается Оператор Платформы, как лицо, действующее от имени и по поручению Займодавца либо от собственного имени, но по поручению Займодавца;

3.2.2. заключения Договора поручительства Поручителем с Займодавцем в порядке, установленном Общими условиями поручительства, размещенными на Сайте.

3.3. Микрозаем предоставляется на фактическое количество дней, определяемое в дату предоставления Микрозайма следующим образом:

3.3.1. расчетное количество дней пользования Микрозаймом исходя из количества месяцев пользования Микрозаймом;

3.3.2. фактическое количество дней пользования Микрозаймом включается в График платежей и определяется в следующем порядке:

3.3.2.1. определяется количество Платежных периодов, приходящихся на расчетное количество дней (количество календарных дней, приходящихся на срок пользования Займом в месяцах) пользования Займом, определенное согласно п. 3.3.1 выше;

3.3.2.2. в каждом Платежном периоде определяется Дата платежа, при этом, первая Дата платежа определяется как дата, приходящаяся на последний календарный день первого Платежного периода. Если Дата платежа приходится на нерабочий (выходной или праздничный день), Дата платежа переносится на первый рабочий день, следующий за таким нерабочим (выходным или праздничным днем). Следующая Дата платежа определяется как дата, приходящаяся на последний календарный день Платежного периода, начинающегося с даты, следующей за последним днем предыдущего Платежного периода. В случаях, когда в силу норм действующего законодательства РФ нерабочий выходной день объявлен рабочим днем, то в Дату платежа, приходящуюся на такой выходной день, действует режим рабочего дня;

3.3.2.3. фактическое количество дней пользования Микрозаймом составляет период с даты, следующей за датой предоставления Микрозайма по дату последнего Платежного периода включительно.

3.4. Погашение задолженности по основному долгу и плата за пользование Микрозаймом осуществляется в соответствии с Графиком платежей в порядке, установленном настоящими Условиями и действующим законодательством РФ, равными безналичными платежами производимыми каждый

Платежный период не позднее Даты платежа, определенной согласно п. 3.3.2.2, и, соответственно, Даты полного погашения микрозайма согласно Графику платежей. Отсрочка по выплате основного долга и платы за пользование Микрозаймом по Договору не предоставляется.

3.5. Количество Платежных периодов, приходящихся на срок пользования Микрозаймом определяется путем деления фактического количества дней пользования Микрозаймом на количество дней в Платежном периоде с применением округления в большую сторону до целого числа.

3.6. Размер платежа, осуществляемого в Дату платежа, определяется по формуле и корректируется согласно п. 3.7:

$РП = ОД + П$ , где

РП – размер платежа;

ОД – подлежащая уплате в Дату платежа сумма основного долга (часть суммы Микрозайма), рассчитанная по следующей формуле:

Сумма Микрозайма/количество Платежных периодов, определенное согласно п. 3.5 выше, где

/ - знак деления;

\* - знак умножения,

П – размер платы за пользование суммой Микрозайма, рассчитанной по следующей формуле:

(Сумма Микрозайма \* процентная ставка в % годовых, указанная в п. Заявлении) / (количество Платежных периодов, определенное по правилам, указанным в п. 3.5 выше), где

/ - знак деления;

\* - знак умножения.

3.7. Размер платежа, рассчитанный по формуле, приведенной в п. 3.6, подлежит корректировке по следующим правилам:

3.7.1. определяются Платежные периоды, в которых Дата платежа подлежит переносу по правилам п.3.3.2.2;

3.7.2. для Платежных периодов, в которых Дата платежа подлежит переносу по правилам п. 3.3.2.2, размер платежа, рассчитанный по формуле, приведенной в п. 3.6, не подлежит изменению. Вместе с тем, для таких Платежных периодов производится изменение подлежащей уплате в таких периодах суммы основного долга (части суммы Микрозайма) и платы за пользование суммой Микрозайма в следующем порядке:

3.7.2.1. производится вычисление платы за пользование суммой Микрозайма по следующей формуле:

(Сумма Микрозайма \* процентная ставка в % годовых, указанная в Заявлении / количество календарных дней в году) \* количество календарных дней в Платежном периоде с учетом проведенного по правилам п. 3.3.2.2 переноса Даты платежа, указанным в п. 3.5 выше, где

/ - знак деления;

\* - знак умножения,

3.7.2.2. сумма основного долга (часть суммы Микрозайма), подлежащая уплате в указанном Платежном периоде, рассчитывается путем вычитания из размера платежа (РП), рассчитанного по формуле, приведенной в п. 3.6, размера платы за пользование суммой Микрозайма, рассчитанной согласно п.3.7.2.1;

3.7.2.3. для каждого Платежного периода, в котором Дата платежа подлежит переносу по правилам п. 3.3.2.2, рассчитывается разница между суммой

основного долга (частью суммы Микрозайма) (ОД), рассчитанной по формуле, приведенной в п. 3.6, и суммой основного долга (часть суммы Микрозайма), рассчитанной согласно п. 3.7.2.2;

3.7.2.4. разница, определенная согласно п. 3.7.2.3 подлежит распределению равными частями с применением правил математического округления по всем Платежным периодам, исключая Платежные периоды, в которых Дата платежа подлежит переносу по правилам п. 3.3.2.2.

3.8. График платежей формируется Оператором Платформы на основании сумм основного долга (частью суммы Микрозайма) (ОД) и размера платы за пользование суммой Микрозайма (П), рассчитанных согласно п. 3.6 и скорректированных согласно п. 3.7.

3.9. Датой исполнения обязательств Заемщика по уплате платежей по Договору является дата списания средств по требованию Оператора Платформы, действующего по указанию и в интересах Займодавца, со Счета Заемщика на Номинальный счет на основании заранее данного Заемщиком акцепта.

3.10. При несвоевременном перечислении платежа в погашение Микрозайма, или уплату платы за пользование Микрозаймом, или иных платежей, предусмотренных Договором, Заемщик уплачивает Займодавцу неустойку в размере, указанном в Инвестиционном предложении. Неустойка рассчитывается от суммы просроченного основного долга по Микрозайму за каждый день просрочки с даты возникновения просроченной задолженности (не включая эту дату) по Дату окончательного погашения просроченной задолженности (включительно).

#### **4. Условия расчетов и платежей**

4.1. Предоставление Микрозайма по Договору осуществляется через Номинальный счет за счет средств, которые (1) Займодавец предварительно размещает на Номинальном счете, и которые (2) Оператор Платформы (владелец Номинального счета) перечисляет на Счет Заемщика на основании распоряжения Займодавца о перечислении денежных средств на Счет Заемщика по Договору.

4.2. Датой выдачи Микрозайма считается дата списания денежных средств с Номинального счета для перечисления на Счет Заемщика, в соответствии с п. 3.2 Условий.

4.3. Обязательства по Договору (по погашению ссудной задолженности по Микрозайму, по уплате платы за пользование Микрозаймом и внесению иных плат) становятся срочными в дату наступления срока их исполнения в соответствии с условиями раздела 3 настоящих Условий и Графика платежей.

4.4. При исчислении процентов и неустоек в расчет принимается фактическое количество календарных дней в платежном периоде, а в году - действительное число календарных дней (365 или 366 соответственно).

4.5. Средства, поступившие в счет погашения задолженности по Микрозайму, в том числе от третьих лиц, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, направляются в следующей очередности:

4.5.1. На издержки Займодавца по получению исполнения;

4.5.2. На уплату просроченных процентов.

4.5.3. На уплату срочных процентов.

4.5.4. На погашение просроченной задолженности по основному долгу.

4.5.5. На погашение срочной задолженности по основному долгу.

4.5.6. На погашение срочной задолженности ранее Даты платежа.

4.5.7. На уплату неустойки за неисполнение обязательств по Договору в установленный срок, размер которой указан в Инвестиционном предложении.

4.6. Обязательства по погашению задолженности по Микрозайму могут быть исполнены ранее Даты платежа в полном объеме или частично в согласованную с Займодавцем дату.

4.7. В случае направления Заемщиком заявления о полном досрочном погашении Микрозайма сумма, подлежащая досрочному возврату Заемщиком, составляет сумму непогашенного основного

долга и платы за пользование суммой Микрозайма, начисленных по формуле ниже в настоящем пункте, определенных на предполагаемую Дату окончательного погашения Займа.

(Сумма Микрозайма \* процентная ставка в % годовых, указанная в Инвестиционном предложении)/фактическое количество календарных дней в году \* фактическое количество календарных дней в Платежном периоде с предыдущей Датой платежа по предполагаемую Дату окончательного погашения Займа, где

/ - знак деления;

\* - знак умножения.

При полном досрочном возврате всей задолженности по Микрозайму Заемщик одновременно осуществляет погашение всех платежей, включая, но не ограничиваясь, неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, начисленной на дату досрочного погашения).

4.8. В случае досрочного возврата Заемщиком части суммы задолженности по Микрозайму, составляющей менее размера части основного долга по Микрозайму (менее размера параметра ОД, рассчитанного согласно п. 3.6 и п. 3.7 выше), погашаемая сумма засчитывается в счет платежа по основному долгу в последнем Платежном периоде согласно Графику платежей. При этом, плата за пользование суммой Микрозайма в последнем Платежном периоде рассчитывается согласно п. 3.6 выше.

4.9. В случае досрочного возврата Заемщиком части суммы задолженности по Микрозайму, составляющей более размера части основного долга по Микрозайму (более размера параметра ОД, рассчитанного согласно п. 3.6 и п. 3.7 выше), количество Платежных периодов, определенных в Графике платежей, сокращается кратно целому количеству сумм ОД, входящих в состав досрочного платежа.

4.10. Для осуществления досрочного погашения суммы Микрозайма Заемщик согласует с Займодавцем сумму, порядок и сроки досрочного возврата всей суммы задолженности по Микрозайму или ее части в срок не позднее чем за 5 (Пять) рабочих дней до предполагаемой Датой полного погашения Микрозайма (в случае полного досрочного погашения) или до Датой досрочного платежа (в случае частичного погашения Микрозайма) путем оформления заявления о досрочном погашении.. Частичное досрочное погашение суммы Микрозайма может быть произведено Заемщиком только в Дату платежа согласно Графику платежей.

4.11. Заемщик обеспечивает на Счете Заемщика сумму, указанную в заявлении на досрочное погашение Займа, не позднее даты, указанной в акцептованном Займодавцем заявлении о досрочном погашении.

4.12. После осуществления полного или частичного досрочного погашения суммы Микрозайма Оператор Платформы с использованием функционала Платформы формирует новый График платежей согласно положениям пп. 4.7-4.9. Новый График платежей направляется Оператором Платформы Заемщику в течение 1 (одного) рабочего дня в Личный кабинет Заемщика.

4.13. При отсутствии на Номинальном счете достаточных средств для погашения Микрозайма, включая все начисленные платежи (полностью или частично) в Дату досрочного погашения, указанную в акцептованном заявлении на полное/частичное досрочное погашение, погашение Микрозайма не осуществляется, и в дальнейшем погашение Микрозайма производится в соответствии с п. 4.10 Условий.

4.14. После наступления даты, указанной в заявлении о досрочном погашении, Заемщик при намерении досрочно погасить Микрозаем (полностью или частично) вправе подать новое заявление о досрочном погашении (полностью или частично) с учетом сроков уведомления.

4.15. Денежные средства, излишне перечисленные Заемщиком в счет исполнения обязательств по возврату Микрозайма, денежные средства, перечисленные вне сроков, установленных для исполнения указанных обязательств, а также денежные средства, предусмотренные п. 4.14 настоящих Условий зачитываются (зачет встречных однородных денежных требований) Оператором Платформы, действующим от имени и по поручению Займодавца, в счет следующего платежа в рамках Договора в следующую Дату платежа, если Заемщиком не будет заявлено требование о возврате указанных денежных средств. В случае заявления данного требования, денежные средства подлежат возврату в течение 5 рабочих дней с даты получения письменного заявления Заемщика.

4.16. Стороны подтверждают и признают, что к указанным денежным средствам, при условии надлежащего выполнения Займодавцем вышеуказанных обязательств, не подлежат применению нормы ст. 317.1, ст. 1102 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

## **5. Права и обязанности Займодавца и Оператора Платформы**

5.1. Оператор Платформы, действуя в интересах Займодавца, имеет право на основании заранее данного Заемщиком акцепта направить в банк, в котором у Заемщика открыт Счет, требование на списание денежных средств со Счета Заемщика без его распоряжения в счет уплаты:

- 5.1.1. документально подтвержденных расходов Займодавца, возникших в связи с исполнением Условий;
- 5.1.2. средств для погашения срочной задолженности по Микрозайму в дату наступления срока выполнения обязательств;
- 5.1.3. средств для погашения просроченной задолженности по Микрозайму и другим платежам, предусмотренным Договором, в пределах сумм просроченных платежей и неустойки.

5.2. Займодавец имеет право полностью передать в залог или переуступить право требования по Договору, в том числе совершить уступку своих требований к Заемщику с использованием функционала Платформы, а также сделкам, связанным с обеспечением возврата Микрозайма без согласия Заемщика.

5.3. Займодавец имеет право потребовать от Заемщика досрочно вернуть часть или всю сумму Микрозайма и уплатить плату за пользование Микрозаймом, и иные платежи, предусмотренные Условиями, а также неустойки, начисленные на дату погашения, в случае:

- 5.3.1. неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком его обязательств по возврату Микрозайма (части займа) или уплаты платы за пользование Микрозаймом (части процентов) более чем на 15 дней;
- 5.3.2. если Заемщик ввел Займодавца или Оператора Платформы в заблуждение, имеющее существенное значение для принятия решения о предоставлении Микрозайма, путем предоставления недостоверной или неполной информации;
- 5.3.3. если заявления, подтверждения или информация, указанные в п. 7 Условий, предоставленные Заемщиком Займодавцу, являются недостоверными, неполными или непроверенными;
- 5.3.4. если Заемщику предъявлен иск об уплате денежной суммы или об истребовании имущества, размер которого ставит под угрозу выполнение обязательств по Договору.
- 5.3.5. предъявления заявления в Арбитражный суд о признании Заемщика несостоятельным (банкротом) в установленном действующим законодательством порядке.
- 5.3.6. неисполнения Заемщиком его обязательств, предусмотренных п. 6.2. Условий.
- 5.3.7. принятия решения о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Указанные выше нарушения Условий и изменения обстоятельств являются существенными для Займодавца.

5.4. Займодавец при неисполнении или ненадлежащем исполнении Заемщиком обязательств и наличии просроченной задолженности по Договору имеет право совершить действия, перечисленные в п.5.2 или п. 6.3 Условий

5.5. О своих требованиях по Договору Займодавец, а в случаях, когда требования Займодавца по его поручению заявляет Оператор Платформы, - Оператор Платформы уведомляет Заемщика в порядке, предусмотренном Договором (п. 8.1 Условий).

5.6. Требования о досрочном исполнении обязательств, указанные в п. 5.3 Условий, подлежат удовлетворению Заемщиком в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента его извещения.

5.7. Займодавец имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, при этом датой прекращения обязательств будет являться дата, указанная в уведомлении.

5.8. Вся информация, указанная в разделе 5 Условий, предоставляется в соответствии с п. 8.2 Условий, если такая ситуация прямо не урегулирована иными положениями Условий.

5.9. В случае изменения Займодавцем своего адреса местонахождения или почтового адреса он обязан информировать об этом Заемщика в срок не позднее 1 (Одного) рабочего дня с даты указанных изменений.

## **6. Права и обязанности Заемщика**

6.1. Заемщик имеет право:

6.1.1. досрочно вернуть полностью или частично сумму Микрозайма. Для досрочного возврата суммы (части суммы) Микрозайма Заемщик обязан оформить заявление о досрочном погашении по форме Приложений №2, 3 к Правилам предоставления микрозаймов в установленные сроки по Договорам, заключенным до вступления в силу редакции Правил №25. Для Договоров, заключенных после вступления в силу указанной редакции Правил, Заемщиком используются формы приложений, указанных в Правилах Платформы, размещенных по адресу: [www.sberkredo.ru](http://www.sberkredo.ru);

6.1.2. своевременно в рамках предоставляемого на Платформе функционала (через Личный кабинет Заемщика) получать от Оператора Платформы сводную информацию о состоянии расчетов между Сторонами по Договору, об остатке подлежащих уплате платежей.

6.2. Заемщик обязан:

6.2.1. своевременно и в полном объеме обеспечить наличие денежных средств на Счете в уплату основного долга по Договору микрозайма и платы за пользование Микрозаймом в соответствии с Графиком платежей;

6.2.2. в случаях, предусмотренных п. 5.3 Условий, досрочно, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования, исполнить обязательства по погашению Микрозайма, включая плату за пользование Микрозаймом и штрафные санкции;

6.2.3. по письменному запросу Оператора Платформы, действующего в интересах, Займодавца, или непосредственно самого Займодавца предоставлять информацию, необходимую для исполнения Заемщиком требований Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения запроса;

6.2.4. предоставлять Оператору Платформы, действующему в интересах Займодавца или непосредственно самого Займодавца информацию о своих выгодоприобретателях, учредителях (участниках) и бенефициарных владельцах (п. 14 ст. 7 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»);

6.2.5. по требованию Оператора Платформы, действующему в интересах Займодавца или непосредственно самого Займодавца предоставлять копии отчетно-финансовых документов, сдаваемых в ФНС России (в т.ч. бухгалтерский отчет по установленным формам с отметкой о способе отправления документа в подразделение ФНС России, заверенный руководителем и печатью Заемщика/налоговую декларацию, заверенную Заемщиком), и другие отчетно-финансовые документы в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения указанного требования;

6.2.6. уведомить Оператора Платформы о его предстоящей(ем) ликвидации, реорганизации или уменьшении уставного капитала/уставного фонда, прекращении деятельности в течение 3 (Три) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения уполномоченным коллегиальным органом управления;

6.2.7. предоставлять Оператору Платформы, действующему в интересах Займодавца, или непосредственно самому Займодавцу копии изменений и дополнений к



правоустанавливающим документам (зарегистрированным в установленном законодательством порядке), удостоверенные нотариально или регистрирующим органом, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты их регистрации;

- 6.2.8. отвечать по своим обязательствам перед Займодавцем всем своим имуществом в пределах задолженности по Микрозайму, платы за пользование Микрозаймом, неустойке и расходам, связанным с взысканием задолженности по Микрозайму, включая НДС;
  - 6.2.9. не позднее 2 (Двух) рабочих дней за датой закрытия Счета предоставить Оператору Платформы реквизиты нового Счета и оформить заявление в адрес Оператора Платформы об изменении номера указанного Счета, а также заявление (соглашение) о праве на списание денежных средств без распоряжения Заемщика для погашения срочной /просроченной задолженности и иных платежей по Договору с нового Счета;
  - 6.2.10. письменно уведомить Оператора Платформы о намерении выполнить обязательства по Договору путем перечисления денежных средств со счетов, не указанных в Договоре, или о намерении третьих лиц перечислить денежные средства в счет исполнения обязательств по Договору с предоставлением подтверждающих документов о возложении исполнения обязательства на указанное в уведомлении третье лицо. Указанные уведомления и документы должны быть представлены Оператору Платформы за 5 (Пять) рабочих дня, до предполагаемой даты выполнения обязательств по Договору;
  - 6.2.11. в случае изменения Заемщиком адреса регистрации, фактического места жительства, фамилии или имени, электронного адреса Заемщик информировать об этом Оператора Платформы и Займодавца в срок не позднее 1 (Одного) рабочего дня с даты указанных изменений;
  - 6.2.12. в случае неисполнения Заемщиком обязанностей, установленных пп. 6.2.1-6.2.7, 6.2.11, Заемщик оплачивает по требованию Займодавца или Оператора Платформы штраф в размере 1000 (Одной тысячи) рублей за каждый факт нарушения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предъявления требования об оплате штрафа;
  - 6.2.13. уведомить Оператора Платформы об изменении полномочий должностных лиц, уполномоченных на заключение сделок от имени Заемщика, оттиска печати и иных сведений, необходимых Займодавцу для надлежащего выполнения им обязательств по Договору, не позднее дня вступления изменений в силу с предоставлением в течение 3 (Трех) рабочих дней копий подтверждающих документов. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения указанного условия Займодавец не несет ответственности за последствия исполнения распоряжений Заемщика на перечисление средств Займодавцу, подписанных неуполномоченными лицами.
- 6.3. Настоящим Заемщик осведомлен и дает согласие Займодавцу и Оператору Платформы при неисполнении или ненадлежащем исполнении Заемщиком обязательств и наличии просроченной задолженности по Договору:
- 6.3.1. поручать третьим лицам на основании агентских или иных договоров, заключенных с третьими лицами, осуществлять действия, направленные на погашение Заемщиком просроченной задолженности по Договору;
  - 6.3.2. предоставлять третьим лицам в соответствии с условиями агентских или иных договоров информацию и документы, подтверждающие права Займодавца по Договору, в том числе о предоставленном Заемщику Микрозайме, размере задолженности Заемщика по Договору, условиях договора, заключенного в обеспечение исполнения обязательств Заемщика по Условиям, а также информацию о Заемщике, в том числе содержащую его персональные данные.
- 6.4. Вся информация, указанная в разделе 6 Условий, предоставляется в соответствии с п. 8.2 Условий, если такая ситуация прямо не урегулирована иными положениями Условий.

## **7. Заверения и гарантии**

- 7.1. Заемщик предоставляет Займодавцу заверения об обстоятельствах, перечисленных в настоящем разделе 7 Условий, являющиеся заверениями об обстоятельствах согласно ст. 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также предоставляет нижеуказанные гарантии.
- 7.2. Заемщик является юридическим лицом, надлежащим образом учрежденным и законно действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ, в отношении Заемщика являются достоверными. А на момент совершения сделки, Заемщиком не поданы документы об изменении сведений в ЕГРЮЛ в отношении Заемщика.
- 7.3. Заемщик подтверждает, что все согласия, необходимые для заключения Условий и иных договоров и соглашений, предусмотренных настоящими Условиями, были получены и вступили в действие, или, если они не были получены, то будут получены или вступят в действие в установленном порядке и до заключения соответствующих договоров и соглашений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Заемщик заверяет, что случаи и события, перечисленные в п. 5.3 Условий, на дату заключения Условий не наступили и не возникнут в течение срока действия Условий.
- 7.5. Вся фактическая информация, предоставленная Заемщиком Займодавцу, является достоверной и правильной во всех существенных аспектах на дату ее предоставления.
- 7.6. На дату заключения Условий не было выявлено какой-либо информации, что могло бы в результате сделать предоставленную информацию неверной или вводящей в заблуждение Займодавца в каких-либо существенных аспектах.
- 7.7. В отношении Заемщика не возбуждалось судебное, арбитражное или административное производство в каком-либо суде, арбитраже или органе, которое могло бы привести к невозможности Заемщика надлежащим образом исполнять свои обязательства по Договору.
- 7.8. Заемщиком исполнялись и соблюдались, равно, как и в настоящее время исполняются и соблюдаются во всех существенных аспектах требования законодательства, неисполнение или несоблюдение которых могло бы привести Заемщика к невозможности надлежащим образом исполнять свои обязательства по Договору.
- 7.9. Заемщик имеет действительный и законный правовой титул или законное право пользования и эксплуатации в отношении активов, необходимых для осуществления его деятельности.
- 7.10. Заемщик заверяет и гарантирует, что в отношении лица, уполномоченного принимать решения, и одновременно единственного участника Заемщика, учредительными документами, а также иными документами Заемщика не установлено ограничений на совершение им данной сделки.
- 7.11. Насколько известно Заемщику, не имеют место какие-либо события или обстоятельства, которые могли бы повлиять на исполнение им обязательств по любым другим договорам или финансовым инструментам, а также которые бы могли привести Заемщика к невозможности надлежащим образом исполнять свои обязательства по Договору.
- 7.12. Заемщик осознает, что Займодавец полагается на его заверения и гарантии как на исключительно верные.

## **8. Прочие условия**

8.1. Все уведомления, извещения и сообщения, направляемые в связи с исполнением Условий должны быть оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами, за исключением случая, указанного в п. 4.11 Условий, и могут быть направлены Займодавцу либо, если соответствующий функционал предоставляется на Платформе, с использованием функционала Личного кабинета Заемщика согласно Правилам Платформы, электронной почты, заказной или курьерской почтой, с подтверждением факта их получения, по адресам Сторон, указанным в Договоре и/или дополнительном соглашении к Договору/уведомлении к нему.

Указанные условия о предоставлении письменного ответа Заемщику не подлежат применению в случае выполнения Займодавцем, в объеме и сроки установленные заявлением Заемщика, требований о полном досрочном погашении Микрозайма. В данном случае Заемщику предоставляется справка об отсутствии задолженности, при наличии соответствующего заявления Заемщика.

8.2. Информация считается полученной Сторонами:

- 8.2.1. в случае использования функционала Личного кабинета Заемщика на Платформе, использования функционала Личного кабинета Займодавца на Платформе – в дату получения сообщения Стороны-отправителя Стороной – получателем;
- 8.2.2. в случае направления по электронной почте – в дату, указанную в подтверждении о получении Стороной-получателем или Оператором Платформы, если получателем является Оператор Платформы, сообщения электронной почты, имеющегося у Стороны-отправителя, но в любом случае не позднее следующего рабочего дня с момента его отправки;
- 8.2.3. в случае направления заказной или курьерской почтой - в дату, указанную в подтверждении о вручении отправления Стороной-получателю, имеющегося у Стороны-отправителя, а также в случаях, если, несмотря на направление уведомления (сообщения) Займодавцем в соответствии с условиями Условий, Заемщик не явился за его получением или отказался от его получения, или уведомление (сообщение) не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному в уведомлении (сообщении) адресу, о чем орган связи проинформировал Займодавца. Датой доставки уведомления или сообщения Займодавца считается дата его получения Заемщиком, а при неявке Заемщика за получением уведомления (сообщения) с требованием Займодавца или отказе от его получения, или его невручении в связи с отсутствием адресата по указанному в уведомлении (сообщении) адресу - дата отправки органом связи уведомления Займодавцу о невручении Заемщику требования Займодавца;
- 8.2.4. в случае направления сообщения, передаваемого по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи (смс-сообщение) - в дату, направления указанного сообщения, при условии отсутствия информации о недоставке сообщения получателю.

8.3. В случае изменения у одной из Сторон банковских реквизитов, она обязана информировать об этом другую Сторону до вступления изменений в силу.

8.4. Информирование Заемщика об изменениях в деятельности Займодавца, в т.ч. влияющих на правоотношение сторон и носящие общий характер для всех заемщиков, осуществляется Займодавцем путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Займодавца - <https://v.credit/>. Размещение указанной информации на сайте Займодавца будет являться надлежащим уведомлением Заемщика о возникновении вышеуказанных событий и основанием для обращения Заемщика с целью оспаривания, в случае его не согласия.

8.5. В случае возникновения спора, Стороны обязуются разрешить его в претензионном порядке. Сторона обязана направить ответ на претензию в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения претензии.

8.6. При недостижении согласия, а равно при неполучении ответа на направленную согласно п. 8.5 выше претензию Сторона, направившая претензию, вправе по истечении 7 (семи) календарных дней со дня направления претензии передать спор на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы, расположенного по адресу: 115225, г. Москва, ул. Большая Тульская, д. 17, по искам и заявлениям, поданным юридическим лицом, осуществляющим действия, направленные на возврат просроченной задолженности по Договору, которому Займодавцем или Оператором Платформы, действующим от имени и по поручению Займодавца осуществлена уступка прав требования по Договору.

8.7. Настоящим Займодавец предоставляет Оператору Платформы право осуществлять от имени и по поручению Займодавца действия, направленные на возврат просроченной задолженности по Договору, включая направление претензий, уведомлений, осуществление звонков, проведение встреч и иные действия, направленные на досудебное урегулирование в отношении возврата просроченной задолженности Заемщиком.

8.8. Настоящие Условия могут быть изменены Займодавцем в одностороннем порядке путем публикации новой редакции Условий на Сайте. Новая редакция Условий применяется к Условиям, заключенным после даты ее принятия, а также к Условиям, заключенным до даты ее принятия, при

условии, что это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Заемщика по заключенному Договору.

## **СОГЛАШЕНИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ЭЛЕКТРОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ В АС СББОЛ (СОГЛАШЕНИЕ ОБ ЭДО)**

Настоящее Соглашение между участниками электронного взаимодействия В АС СББОЛ (далее – «Соглашение») является неотъемлемой частью Общих условий предоставления микрозаймов ООО МКК «Выдающиеся Кредиты», размещенных в сети Интернет на Сайте: <https://v.credit> (далее – Условия).

Факт присоединения к Условиям Пользователем в порядке, установленном п.1.4 Условий, является полным принятием условий настоящего Соглашения, действующих на момент принятия Условий Пользователем, а также всех изменений (дополнений) Соглашения.

Общество вправе в одностороннем порядке изменять (дополнять) условия настоящего Соглашения. Новая редакция Соглашения доводится до сведения Пользователей посредством опубликования новой редакции Соглашения на Сайте.

Все изменения вступают в силу в порядке, установленном п. 8.8 Общих условий предоставления микрозайма, если более длительный срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при публикации новой редакции Соглашения и не требуют подписания со стороны Пользователей.

Стороны соглашаются и признают, что внесение Обществом изменений (дополнений) в Соглашение влечет за собой изменение (дополнение) Соглашения, заключенного ранее между Сторонами и действующего на дату вступления в силу изменений (дополнений).

Прекращение действия настоящего соглашения не влияет на юридическую силу и действительность электронных документов, которыми Общество и Клиент/Заемщик обменивались до прекращения действия Соглашения.

### **1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Стороны используют указанные ниже термины в следующем значении:**

1.1. **Документы для рассмотрения Заявки на получение микрозайма и сопровождения/обслуживания микрозайма (кредитная документация)** – подписанные с помощью ЭП документы - Анкета Заемщика/Поручителя, Заявление на досрочное погашение (полное или частичное), Заявление на реструктуризацию, Заявления для предоставления справок, Заявления о смене личных данных, Заявления о возврате денежных средств, Согласие на передачу персональных данных, документов и информации, Согласие на обработку персональных данных, получение информации о кредитной истории, передачу документов и информации и иные документы, связанные с выдачей и сопровождением договора микрозайма, также предусмотренные Правилами предоставления микрозаймов и Общими условиями предоставления микрозаймов ООО МКК «Выдающиеся Кредиты».

1.2. **Закон об электронной подписи** – Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» в редакции, действующей на момент присоединения Пользователя к Правилам.

1.3. **Логин** – определенный набор символов, служащий для Аутентификации Пользователя в Интернет-банке.

1.4. **Ключ электронной подписи (закрытый ключ)** – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания Электронной подписи.

1.5. **Ключ проверки электронной подписи (открытый ключ)** – уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом Электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности Электронной подписи.

1.6. **Компрометация** – подозрение утраты или возникновение подозрения о доступе третьих лиц к Логину, Паролю, Зарегистрированному телефону, СМС-коду, предназначенных для проверки Электронной подписи.

1.7. **Пароль** – конфиденциальное символьное обозначение, используемое для Аутентификации Пользователя в Интернет-банке.

1.8. **Пользователь** – Сторона настоящего Соглашения или уполномоченный представитель Стороны, использующие Логин и Пароль для доступа к АС СББОЛ .

Пользователем может быть физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель.

1.9. **СМС-код (SMS)** – предоставляемый Пользователю посредством СМС - сообщения (SMS) уникальный конфиденциальный символьный код, который в соответствии с условиями, изложенными в части 7 соглашения об ЭДО соглашения, представляет собой закрытый ключ электронной подписи в значении, придаваемом данному термину п. 5 ст. 2 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», используемый Пользователем в случаях, предусмотренных Условиями, для подписания электронных документов в АС СББОЛ .

1.10. **Стороны** – МКК «Выдающиеся Кредиты» и Клиент/Заемщик.

1.11. **Удостоверяющий центр** – удостоверяющий центр ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», отвечающий за изготовление сертификатов ключей проверки ЭП, генерацию закрытых (секретных) ключей ЭП и шифрования, ведение реестра сертификатов ключей ЭП, приостановление действия и аннулирование сертификатов ключей ЭП.

1.12. **Электронная подпись ООО «КОРУС Консалтинг СНГ»** (далее – «**оУНЭП**») – Электронная подпись, выпущенная удостоверяющим центром ООО «КОРУС Консалтинг СНГ», которая используется при помощи средств и сервисов ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» и соответствует следующим признакам:

1.12.1. Электронная подпись получена в результате криптографического преобразования информации с использованием Ключа электронной подписи;

1.12.2. Электронная подпись позволяет определить Пользователя, подписавшего Электронный документ;

1.12.3. Электронная подпись позволяет обнаружить факт внесения изменений в Электронный документ после момента его подписания;

1.12.4. создается с использованием средств Электронной подписи.

**Электронная подпись ПАО Сбербанк** (далее - **УНЭП Банка**) – усиленная неквалифицированная электронная подпись Банка, выпущенная Удостоверяющим Центром (УЦ) Банка, которая соответствует всем признакам УНЭП, ключ которой записан на Токен.

1.13. **Электронный образ документа (электронная копия документа, изготовленного на бумажном носителе)** – переведенная в электронную форму с помощью средств сканирования копия документа, изготовленного на бумажном носителе.

1.14. **Электронный документ** – взаимосвязанный набор электронных записей, создаваемый и хранимый с помощью Платформы и/или иных средств, обладающий уникальным внутренним идентификатором, в том числе документы/экранные формы, выражающие намерение Пользователя заключить Сделки или совершить иные юридически значимые действия с использованием функционала АС СББОЛ .

1.15. **Электронный документооборот** – обмен Электронными документами между Сторонами в АС СББОЛ .

1.16. **Электронная подпись** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию, а именно, Заемщика, формируемая и применяемая в соответствии с Условиями, регламентом соответствующего

удостоверяющего центра и иными документами, при подписании Электронного документа при совершении юридически значимых действий в АС СББОЛ в соответствии с Условиями.

**Иные используемые в Соглашении термины определяются в соответствии с Условиями.**

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Соглашение определяет порядок и условия применения Электронной подписи Пользователями в процессе использования функционала АС СББОЛ для подписания **ЭП документов для рассмотрения Заявки на получение микрозайма и сопровождения/обслуживания микрозайма.**

2.2. Соглашение предусматривает использование в АС СББОЛ следующих видов Электронной подписи (ЭП): оУНЭП, УНЭП Банка.

2.3. Требования по защите информации, не относящиеся к вопросам использования Электронной подписи, выполняются Сторонами самостоятельно на основании положений Законодательства.

2.4. Передача Электронного документа осуществляется Сторонами путем передачи данных через сеть Интернет при использовании АС СББОЛ. Подключение Сторон к информационно-телекоммуникационной сети Интернет выполняется самостоятельно и не является предметом настоящего Соглашения.

2.5. Для подписания, отправления и получения в электронном виде Электронных документов с использованием функционала АС СББОЛ посредством ЭП Заемщик использует программные средства Доверенного оператора ЭДО, который выпускает Заемщику, идентификатор участника электронного документооборота с использованием ПО.

2.6. Порядок выпуска квалифицированных Сертификатов ключей ЭП размещен на официальном сайте ООО «КОРУС Консалтинг СНГ» по адресу: [www.esphere.ru](http://www.esphere.ru) (далее – «Регламент УЦ»).

## **3. УВЕДОМЛЕНИЕ О РИСКАХ**

3.1. Принимая Соглашение, Пользователь подтверждает, что уведомлен о рисках, возникающих при осуществлении электронного документооборота, возникающие риски ему понятны и он принимает их.

3.2. Ниже приводятся виды рисков, список которых не является исчерпывающим, но позволяет Пользователю иметь общее представление об основных рисках, с которыми он может столкнуться при осуществлении электронного документооборота в АС СББОЛ.

3.3. Основные риски, которые могут возникнуть при использовании электронного документооборота в АС СББОЛ, включают, но не ограничиваются:

3.3.1. риском невозможности использования в определенный момент времени электронного документооборота, который может возникнуть в результате сбоя/отказа программно-аппаратных средств и оборудования, планового профилактического отключения оборудования, отказа или отключения систем связи, электроснабжения, вмешательства третьих лиц (DDoS-атака), в результате чего Заемщик не сможет вовремя отправить или получить Электронный документ, МКК «Выдающиеся Кредиты» не сможет вовремя получить инструкции, распоряжения или иную информацию, содержащуюся в Электронном документе;

3.3.2. риском несанкционированного доступа третьих лиц к Зарегистрированному номеру, используемого для получения СМС-сообщений с СМС-кодом, к параметрам доступа Пользователя в Личный кабинет, к иному программному обеспечению, используемому для отправки Электронных документов, посредством использования функционала АС СББОЛ;

3.3.3. риском несанкционированного доступа к информации, передаваемой МКК «Выдающиеся Кредиты» Пользователю (в том числе посредством сервиса коротких сообщений (СМС-сообщений, электронной почты) и имеющей отношение к возможности доступа к электронному документообороту, Личному кабинету Пользователя, иному программному обеспечению, используемому для отправки Электронных документов, посредством использования функционала АС СББОЛ;

3.3.4. риском несанкционированного доступа к иной информации, которая позволит третьему лицу осуществить замену параметров доступа Пользователя к его Личному кабинету, иному программному обеспечению, используемому для отправки Электронных документов, посредством использования функционала АС СББОЛ.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Пользователь обязан:

4.1.1. самостоятельно и за свой счет обеспечивать подключение своих устройств к сети «Интернет» при использовании функционала АС СББОЛ в целях подписания Электронных документов, а также обеспечивать защиту собственных вычислительных средств от несанкционированного доступа и вредоносного программного обеспечения;

4.1.2. соблюдать положения, предусмотренные Соглашением;

4.1.3. не реже 1 раза в месяц обращаться к Сайту МКК «Выдающиеся Кредиты» в целях ознакомления с изменениями (дополнениями) Соглашения и/или возможным изменением (дополнением) Соглашения;

4.1.4. обеспечить конфиденциальность, а также хранение информации об Аутентификационных данных и кодах подтверждения способом, исключающим доступ к ним третьих лиц, а также немедленно уведомлять Удостоверяющий центр и Общество о подозрении, что Аутентификационные данные и (или) какой-либо код подтверждения могут быть использованы третьими лицами.

4.1.5. В случае утраты пользователем Аутентификационных данных или наличии подозрений, что они стали известны третьим лицам, и (или) утраты Пользователем контроля над номером телефона, Пользователь должен незамедлительно, после обнаружения указанных фактов, сообщить Обществу по телефонной связи по номеру, указанному на сайте Общества.

4.2. МКК «Выдающиеся Кредиты» вправе:

4.2.1. вносить изменения (дополнения) в настоящее Соглашение без предварительного согласования с Пользователем. Все изменения вступают в силу в порядке, установленном п. 8.8 Общих условий предоставления микрозайма, если более длительный срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при публикации новой редакции Соглашения, и не требуют подписания со стороны Пользователей;

4.2.2. приостановить прием Электронных документов в АС СББОЛ в случае проведения профилактических работ путем размещения информации о таких работах на Сайте;

4.2.3. изменять перечень и содержание Электронных документов, доступных для подписания Пользователям;

4.2.4. приостановить прием Электронных документов при наличии подозрений на Компрометацию, а также в случае трехкратного некорректного ввода СМС-кодов, направленных на Зарегистрированный номер Пользователя. При этом МКК «Выдающиеся Кредиты» не обязана предоставлять доказательства наличия Компрометации.

#### **5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

5.1. Пользователь не имеет права разглашать третьим лицам информацию о закрепленном за ним Логине, Пароле, необходимых для доступа в АС СББОЛ и полученному на зарегистрированный номер СМС-коде и предпринимать все меры, необходимые и достаточные для сохранения этих сведений в тайне.

5.2. Пользователь не имеет права передавать третьим лицам SIM-карту, которая обеспечивает возможность использовать Зарегистрированный номер.

5.3. Пользователь не имеет права предоставлять доступ к зарегистрированному в АС СББОЛ адресу электронной почты, Зарегистрированному номеру, мобильному телефону, а также предпринимать все меры для того, чтобы информация необходимая для такого доступа не стала известна третьим лицам.

5.4. При Компрометации или подозрении на Компрометацию ключа ЭП, выпущенного Удостоверяющим центром, Заемщик извещает, соответственно Удостоверяющий центр и МКК «Выдающиеся Кредиты», о факте компрометации. Одновременно Пользователь прекращает передачу Электронных документов в АС СББОЛ с использованием ЭП.

5.5. Заемщик несет риск наступления всех неблагоприятных последствий, которые могут наступить в связи с неисполнением им своих обязанностей, предусмотренных п. 5.1-5.3, в том числе риски, связанные с недобросовестными или незаконными действиями третьих лиц, которые смогли получить доступ к вышеуказанной информации.



5.6. В случае неисполнения п.4.1, пп. 5.1-5.3 Соглашения, Заемщик, несет полную имущественную ответственность за все негативные последствия несанкционированного использования ЭП в рамках исполнения Условий, Правил предоставления микрозаймов и/или заключенных Сделок.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей в соответствии с Законодательством, соглашением об ЭДО, Правилами предоставления микрозайма и иными документами.

6.2. МКК «Выдающиеся Кредиты»:

6.2.1. не несет ответственности, в случае указания Пользователем Зарегистрированного номера, владельцем которого Пользователь не является, а также в случае доступа третьих лиц к Зарегистрированному номеру, указанному Пользователем;

6.2.2. не несет ответственности и не осуществляет устранение неисправностей, возникших по вине оператора сотовой связи или в связи с выходом из строя оборудования, а также в связи со сбоями во всех системах, линиях связи и иных коммуникаций, через которые проходит информация;

6.2.3. не несет ответственности за возникновение сбоев и ошибок в работе АС СББОЛ, за потери и повреждение данных, связанные с использованием АС СББОЛ;

6.2.4. не несет ответственности за недоставку СМС-сообщения на Зарегистрированный номер, указанный Пользователем, в случае, если это обусловлено причинами, не зависящими от МКК «Выдающиеся Кредиты»;

6.2.5. не несет ответственности за неработоспособность оборудования и программных средств Пользователя и третьих лиц, повлекшую за собой невозможность доступа Пользователя к АС СББОЛ, и возникшие в результате этого задержки в осуществлении операций Пользователя, а также за возможное уничтожение (в полном или частичном объеме) информации, содержащейся на вычислительных средствах Пользователя, подключенных к сети Интернет для обеспечения предоставления доступа к АС СББОЛ;

6.2.6. не несет ответственности за любые расходы Пользователя или ущерб, который может быть ему нанесен, при использовании технических средств ООО «КОРУС Консалтинг СНГ».

6.3. Пользователь, осуществляя подписание Электронных документов и их направление посредством сети Интернет принимает на себя все риски, связанные с несанкционированным доступом третьих лиц к АС СББОЛ, Компрометацией ключей Электронной подписи, направленным Пользователю СМС-кодам, а также за убытки, понесенные Пользователем в связи с неправомерными действиями третьих лиц.

6.4. Пользователь самостоятельно несет ответственность за поддержку функций текстовых СМС-сообщений на Зарегистрированном номере, а также подписку на услугу СМС-сообщений у оператора сотовой связи.

6.5. Пользователь обязан информировать МКК «Выдающиеся Кредиты» об изменении Зарегистрированного номера, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их изменений путем направления уведомления с использованием функционала АС СББОЛ.

## **7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭП В АС СББОЛ**

7.1. В целях обеспечения юридической значимости Электронных документов, подписываемых Заемщиком в АС СББОЛ, выданная аккредитованным в установленном законом порядке Удостоверяющим центром по изготовлению Сертификатов ключей Электронной подписи, аккредитация которого действительна на день выдачи соответствующего Сертификата.

7.2. Сертификат ключа ЭП должен быть действителен на момент подписания Электронного документа при наличии у МКК «Выдающиеся Кредиты» достоверной информации о моменте подписания Электронного документа.

7.3. Создание корректной ЭП возможно только в рамках непрерывного защищенного интернет-соединения при использовании ПО после прохождения процедуры Аутентификации с использованием одноразовых паролей, передаваемых Доверенным оператором ЭДО Заемщику, посредством СМС-сообщений, при корректном СМС-подтверждении им пароля в ограниченный период времени.

7.4. У МКК «Выдающиеся Кредиты» имеется положительный результат проверки Доверенным оператором ЭДО действительности Сертификата ключа ЭП, с помощью которой подписан Электронный документ в АС СББОЛ.

7.5. Замена ЭП не влияет на юридическую силу Электронного документа, если такой документ был подписан уполномоченным лицом действующей на момент подписания такого документа ЭП в соответствии с настоящими Соглашением, Регламентом УЦ и требованиями Законодательства.

7.6. Проверка ЭП осуществляется Доверенным оператором ЭДО путем направления Заемщику одноразового пароля в СМС-сообщении на Зарегистрированный номер, указанный при подключении к системе электронного документооборота в ПО для последующего ввода в диалоговое окно в АС СББОЛ. После подтверждения авторства документа, проверки и принадлежности Заемщику сертификата ЭП ПО позволяет осуществить подписание документа, результатом которого является формирование и направление Заемщику с использованием функционала АС СББОЛ файла подписи документа со значением «ЭП верна». Получение файла подписи со значением «ЭП верна» подтверждает подписание документа и положительный результат проверки ЭП, а именно:

7.6.1. срок действия Сертификата не истек;

7.6.2. Сертификат не отозван и его действие не приостановлено;

7.6.3. проверка отсутствия Сертификата в списке отзывает Сертификатов;

7.6.4. подписанные данные не выходят за рамки ограничений в Сертификате.

7.7. При подписании Электронного документа, входящего в состав Кредитной документации, с использованием ЭП, договор и/или иной документ считается заключенным после его подписания ЭП Заемщиком (Клиентом), Сертификат ключа проверки которой выдан Удостоверяющим центром.

7.8. Электронный документ признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручными подписями Сторон и заверенному печатями Сторон, и в случае возникновения споров является надлежащим доказательством в суде. Протокол подписания и передачи документа в электронном виде, содержащий информацию о Заемщике является документальным подтверждением факта подписания Электронного документа, в том числе входящего в состав Кредитной документации, уполномоченным представителем Заемщика и является надлежащим доказательством подтверждения заключения Сделки. Способы и средства информационной безопасности, используемые в рамках заключения Кредитной документации с применением ЭП, достаточны для подтверждения авторства и подлинности Электронных документов.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Посредством Электронной подписи могут быть подписаны не только Электронные документы, но и сообщения иного характера, в том числе, которые носят уведомительный характер.

8.2. Пользователь вправе подписывать лишь те Электронные документы, формирование которых позволяют функциональные возможности АС СББОЛ в текущий момент времени, способом, определяемым в соответствии с Условиями. МКК «Выдающиеся Кредиты» вправе ограничивать формирование и подписание всех или части Электронных документов, подача и направление которых возможна в соответствии с Правилами предоставления микрозаймов.

8.3. Соглашение сохраняет свою юридическую силу в течение периода использования Пользователем Электронной подписи в АС СББОЛ.

8.4. В случае возникновения споров о наличии и/или подлинности Электронной подписи бремя доказывания лежит на Стороне, не соглашающейся с наличием Электронной подписи и/или ее подлинностью соответственно.

8.5. В случае возникновения споров о факте внесения изменений в Электронный документ после его подписания Электронной подписью бремя доказывания лежит на Стороне, утверждающей, что в данный Электронный документ были внесены изменения.

8.6. В случае возникновения споров о факте получения одной из Сторон какого-либо электронного сообщения, подписанного Электронной подписью, бремя доказывания лежит на Стороне, не соглашающейся с фактом получения электронного сообщения, подписанного Электронной подписью.