

**ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ КЛИЕНТА
ООО МКК «ВЫДАЮЩИЕСЯ КРЕДИТЫ»**

**Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью
Микрокредитная компания «Выдающиеся Кредиты»**

Сокращенное наименование: ООО МКК «Выдающиеся Кредиты»:

ИНН 7725374454 ОГРН 1177746493473

Юридический адрес: 119071, г. Москва, пер. Калужский М., д.4, стр.1, офис 19.

Телефон горячей линии +7 800 700 92 02

Официальный сайт <https://v.credit/>

Режим работы центрального офиса ООО МКК «Выдающиеся Кредиты»: ПН - ЧТ с 9.00 до 18.00, ПТ с 9.00 по 16.45.

Регистрационный номер записи юридического лица в государственном реестре микрофинансовых организаций 1703045008359 от 04 июля 2017 г.

Членство в Саморегулируемой организации Союз микрофинансовых организаций «Микрофинансирование и развитие», СРО «МиР» с 18.07.2017 г.

Адреса приема документов на предоставление микрозайма:

| Места оказания услуг | Режим работы |
|---|---------------------|
| Москва, Оружейный переулок, 41 | С 09.00 до 18.00 |
| Москва, Большая Семёновская д.28 | С 09.00 до 18.00 |
| Москва, Нахимовский проспект, д. 65 | С 09.00 до 18.00 |
| Москва, Нагатинская, д. 1 | С 09.00 до 18.00 |
| Санкт-Петербург, пр. Энергетиков, д. 37 | С 09.00 до 16.30 |
| МО, г. Одинцово, ул. Молодежная, 21 | С 09.00 до 18.00 |
| МО, г. Подольск, ул. Кирова, д.21 | С 09.00 до 18.00 |
| МО, г. Балашиха, Объединение, д. 7/27 | С 09.00 до 18.00 |
| МО, г. Люберцы, Октябрьский пр-т, д. 403 к 2 | С 09.00 до 18.00 |
| МО, г. Мытищи, Новомытищинский пр-кт, д. 5 к. 1 | С 09. до 18.00 |
| МО, г. Химки, пр. Юбилейный, д. 73 | С 09.00 до 18.00 |
| Нижний Новгород, ул. Керченская, 18 | С 09.00 до 16.00 |
| Челябинск, пр. Ленина, д. 38 | С 09.00 до 17.00 |
| Пермь, ул. Монастырская, д.4 | С 09.00 до 17.00 |
| Сочи, ул. Войкова, 2 | С 09.00 до 18.00 |
| Краснодар, ул. Красноармейская, дом №34 | С 09.00 до 18.00 |
| Краснодар, Трамвайная 1/1 | С 09.00 до 18.00 |
| Красноярск, ул. Ал. Матросова, зд.2 | С 09.00 до 18.00 |
| Красноярск, ул. Карла Маркса, зд.24 "А" | С 09.00 до 17.00 |
| Казань, ул. Чуйкова, дом 2, корп. В | С 09.00 до 16.00 |

| | |
|--|------------------|
| Казань, пр-т Победы, дом 62/4 | С 09.00 до 16.00 |
| Набережные Челны, пр-т Сююмбике, д.16 | С 09.00 до 16.00 |
| Ставрополь, ул. Доваторцев, дом 49, корп Б | С 09.00 до 18.00 |
| Пятигорск, пр.т Калинина, 5-б | С 09.00 до 18.00 |
| Иркутск, Байкальская, 105а | С 09.00 до 17.00 |
| Иркутск, Нижняя Набережная, 10 | С 09.00 до 17.00 |
| Ростов-на-Дону, ул. Евдокимова, 37 | С 09.00 до 18.00 |
| Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, дом 147 | С 09.00 до 17.00 |
| Екатеринбург, ул.Куйбышева,67 | С 09.00 до 17.00 |
| Екатеринбург, ул. Малышева, д. 114 | С 09.00 до 17.00 |
| Новосибирск, микрорайон Горский, дом 66 | С 09.00 до 17.00 |
| Новосибирск, ул. Дуси Ковальчук, 173 | С 09.00 до 17.00 |
| Уфа, ул. Менделеева, д.155 | С 09.00 до 17.00 |
| Уфа, проспект Октября, д.116 | С 09.00 до 17.00 |
| Череповец, б. Доменщиков, 29 | С 09.00 до 16.00 |
| Вологда, Предтеченская, 33 | С 09.00 до 16.00 |
| Владивосток, проспект Фонтанная, 18 | С 09.00 до 17.00 |
| Владивосток, проспект Океанский, 110А | С 09.00 до 17.00 |
| Омск, ул. М. Жукова, №4 кор.1 | С 09.00 до 17.00 |
| Омск, ул. Красный Путь, д.111 | С 09.00 до 17.00 |
| Тула, площадь Крестовоздвиженская, 1 | С 09.00 до 18.00 |
| Белгород, Гражданский проспект, дом 52 | С 09.00 до 17.00 |
| Белгород, ул. Костюкова, 63 | С 09.00 до 17.00 |
| Тверь, пр-т Победы, д.14 | С 09.00 до 18.00 |
| Ижевск, ул. Ленина, дом 6 | С 09.00 до 16.00 |
| Барнаул, ул. Попова, 73а | С 09.00 до 17.00 |
| Барнаул, пр. Красноармейский, 77 | С 09.00 до 17.00 |
| Хабаровск, улица Гамарника, 12 | С 09.00 до 17.00 |
| Хабаровск, улица Пушкина, 54 | С 09.00 до 17.00 |
| Тюмень, ул. Мельникайте, 135Б | С 09.00 до 17.00 |
| Тюмень, ул. Профсоюзная, 28 | С 09.00 до 17.00 |
| Самара, ул. Ново-Вокзальная, дом 130 | С 09.00 до 16.00 |
| Самара, ул. Революционная, 126 | С 09.00 до 16.00 |
| Воронеж, ул. Кольцовская, 46 | С 09.00 до 18.00 |
| Воронеж, Бульвар Победы, д. 22А | С 09.00 до 18.00 |
| Сыктывкар, ул. Первомайская, д.11 | С 09.00 до 18.00 |
| Сыктывкар, ул. Коммунистическая, д.27а | С 09.00 до 18.00 |
| Петрозаводск, ул. Антикайнена, д. 2. | С 09.00 до 16.30 |
| Курган, ул. Гоголя, 98 | С 09.00 до 17.00 |
| Липецк, проспект 60 лет СССР, 2 Б | С 09.00 до 17.30 |
| Чита, ул. Богомягкова, 23 а | С 09.00 до 17.00 |

| | |
|--|------------------|
| Якутск, ул. Кирова, 29 | С 09.00 до 17.00 |
| Волгоград, ул. М. Еременко, 53 | С 09.00 до 16.00 |
| Саратов, ул. Орджоникидзе, 11 | С 09.00 до 16.00 |
| Оренбург, ул. Володарского 16 | С 09.00 до 18.00 |
| Сургут, ул. Бульвар Свободы, 2 | С 09.00 до 18.00 |
| Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 259 В | С 09.00 до 17.00 |
| Благовещенск, ул. Зейская, 240 | С 09.00 до 17.00 |
| Кемерово, ул. Красноармейская, 97 | С 09.00 до 17.00 |

Краткое описание продукта Решение за 1 час¹ для ИП:

| Параметры | Значение |
|---|---|
| Заемщик Индивидуальный предприниматель | <ul style="list-style-type: none"> • гражданин РФ; • возраст от 21 лет до 70 лет на дату полного погашения займа (включительно); • имеет постоянную или временную регистрацию со сроком окончания не менее 6 месяцев на момент заполнения Анкеты Заемщика; • адрес регистрации/временной регистрации Заемщика удален не более чем на 150 км от места расположения офиса Общества. |
| Минимальные требования к бизнесу Заемщика | <ul style="list-style-type: none"> • срок ведения бизнеса с момента государственной регистрации не менее 12 месяцев на дату подачи заявки; • отсутствие убыточной деятельности по налоговой отчетности, по результатам последнего отчетного периода с отметкой ИФНС о ее принятии; • наличие годовой выручки в размере не более 60 000 000 рублей; • среди осуществляемых видов деятельности отсутствуют: виды деятельности, запрещенные законодательством РФ; • отсутствует ограничения по банковским счетам, очередь неисполненных в срок распоряжений к банковским счетам, не имеется просроченной задолженности по налогам и сборам и/или перед государственными внебюджетными фондами, и/или перед кредитными организациями на момент подачи заявки на предоставление микрозайма и до даты выдачи микрозайма. |
| Минимальная сумма займа | 100 000 рублей |
| Максимальная сумма займа | Не более 1 500 000 рублей (включительно) |
| Срок займа | От 3 до 18 месяцев |
| Цель займа | На развитие бизнеса, целевое использование не проверяется |
| Валюта займа | Рубли РФ |
| Форма предоставления займа | Единовременно, на основании договора микрозайма |
| Процентная ставка | 24% /30% годовых ² |
| Режим погашения займа | Аннуитетные платежи |
| Порядок уплаты | Ежемесячно |
| Порядок погашения | Платежи списываются с расчетного счета Заемщика на основании заранее данного акцепта |
| Досрочное погашение | Заемщик имеет право на полное/частичное досрочное погашение микрозайма по согласованию с Займодавцем. Займодавец вправе потребовать от Заемщика досрочного исполнения обязательств по погашению микрозайма, процентов за пользование микрозаймом и уплату штрафных санкций в случаях, предусмотренных Общими условиями |

¹ Более подробные условия представлены на сайте <https://v.credit>.

² Определяется по результатам рассмотрения заявки.

| | |
|------------------------------------|---|
| | предоставления микрозаймов. |
| Плата за предоставление займа | отсутствует |
| Ответственность Заемщика | <p>1) На сумму просроченных обязательств Заемщика (выплата в погашение микрозайма и процентов за пользование микрозаймом) в одностороннем порядке начисляется неустойка в размере 0,1% от суммы просроченного обязательства за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем, который установлен в Графике платежей, как предельный срок исполнения соответствующей обязанности Заемщика, и до дня фактического исполнения обязательств.</p> <p>2) За неисполнение Заемщиком обязанностей, предусмотренных договором микрозайма (за исключением нарушения срока возврата микрозайма), Заемщик обязан уплатить штраф в размере 1000 (одной тысячи) рублей за каждый факт нарушения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предъявления требования Займодавцем об оплате штрафа.</p> |
| Расчетный счет | Наличие действующего расчетного счета |
| Микрозаймы не предоставляются | <ul style="list-style-type: none"> • если Заявитель/Заемщик не представил полный пакет документов (в том числе дополнительных), предусмотренных Правилами предоставления микрозайма и (или) не устранил замечания (недостатки) по заполнению и оформлению документов, установленные Обществом при их рассмотрении; • если Заявителем/Заемщиком представлены недостоверные сведения и документы, включая недостоверные сведения личного характера в анкетах для физических лиц. |
| Обеспечение (залог/поручительство) | Не требуется |

Краткое описание продукта Решение за 1 час¹ для ООО:

| Параметры | Значение |
|---|---|
| Заемщик Общество с ограниченной ответственностью | <ul style="list-style-type: none"> срок с момента государственной регистрации не менее 12 месяцев на дату подачи заявки; отсутствие убыточной деятельности по налоговой отчетности, по результатам последнего отчетного периода с отметкой ИФНС о ее принятии; наличие годовой выручки по официальным данным в размере не более 60 млн. рублей; среди осуществляемых видов деятельности отсутствуют виды деятельности, запрещенные законодательством РФ и Правилами предоставления микрозаймов; отсутствует ограничения по банковским счетам, очередь неисполненных в срок распоряжений к банковским счетам, не имеется просроченной задолженности по налогам и сборам и/или перед государственными внебюджетными фондами, и/или перед кредитными организациями на момент подачи заявки на предоставление микрозайма и до даты выдачи микрозайма; численность работников не превышает 100 человек; единственный учредитель является физическим лицом - гражданином РФ и единоличным исполнительным органом; адрес регистрации Заемщика удален не более чем на 150 км от места расположения офиса Общества или дополнительных офисов Агента. |
| Минимальная сумма | 100 000 рублей |
| Максимальная сумма | Не более 1 500 000 рублей (включительно) |
| Срок | От 3 до 18 месяцев |
| Цель | На развитие бизнеса, контроль целевого использования не производится |
| Валюта | Рубли РФ |
| Форма предоставления | Единовременно, на основании договора микрозайма |
| Процентная ставка | 24% /30% годовых ² Ошибка! Закладка не определена. |
| График погашения | Аннуитетные платежи в срок, установленный в договоре микрозайма |
| Порядок уплаты процентов | Ежемесячно |
| Досрочное исполнение договора | Займодавец вправе потребовать от Заемщика досрочного исполнения обязательств по погашению микрозайма, процентов за пользование микрозаймом и уплату штрафных санкций в случаях, предусмотренных договором микрозайма. |
| Плата за предоставление займа | отсутствует |
| Неустойка за | На сумму просроченных обязательств Заемщика (выплата в |

| | |
|---|--|
| несвоевременное перечисление платежа в погашение займа и/или в уплату процентов | погашение микрозайма и процентов за пользование микрозаймом) в одностороннем порядке начисляется неустойка в размере 0,1% от суммы просроченного обязательства за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем, который установлен в Графике платежей, как предельный срок исполнения соответствующей обязанности Заемщика, и до дня фактического исполнения обязательств. |
| Расчетный счет | Наличие действующего расчетного счета |
| Поручительство | Требуется поручительство собственника бизнеса, владеющего 100% в уставном капитале Заемщика, а также являющегося единоличным исполнительным органом. |
| Требования к Поручителю | <ul style="list-style-type: none"> • гражданин РФ; • возраст от 21 лет до 70 лет на дату полного погашения займа (включительно); • имеет постоянную или временную регистрацию на момент заполнения Анкеты Поручителя; |
| Имущественное обеспечение | Не требуется |
| Микрозаймы не предоставляются | <ul style="list-style-type: none"> • если Заявитель/Заемщик не представил полный пакет документов (в том числе дополнительных), предусмотренных Правилами предоставления микрозайма и (или) не устранил замечания (недостатки) по заполнению и оформлению документов, установленные Обществом при их рассмотрении; • если Заявителем/Заемщиком представлены недостоверные сведения и документы, включая недостоверные сведения личного характера в анкетах для физических лиц. |

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

Заверенные копии документов предоставляются вместе с оригиналами.

I. Для Заемщика ИП:

При подаче заявки:

- Документ удостоверяющий личность (оригинал);

При визите в офис:

- СНИЛС;
- Свидетельство о временной регистрации Заемщика (при наличии) (оригинал);
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе,
- лицензии, СРО (при наличии)
- копия декларации на последнюю отчетную дату с отметками налогового органа об ее принятии либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки при передаче в электронном виде. Для ИП на патентной системе требуется подтверждение оплаты патента.
- Анкета Заемщика (по форме Общества).

II. Для Заемщика ЮЛ:

При подаче заявки:

- Документ, удостоверяющий личность лица, уполномоченного на принятие решения (оригинал).

При визите в офис:

- Свидетельство о временной регистрации руководителя (при наличии) (оригинал);
- Устав в действующей редакции со всеми изменениями и дополнениями, зарегистрированными в установленном законодательством порядке;
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- Решение единственного участника об избрании единоличного исполнительного органа;
- Решение об учреждении ЮЛ (для ЮЛ, зарегистрированных после 01.09.2014г.);
- Лицензия / свидетельство СРО (при наличии);
- копии годовой бухгалтерской отчетности (ф.1, ф.2) с отметками налогового органа об ее принятии либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки при передаче в электронном виде (при наличии);
- копия налоговой декларации по налогу на прибыль/ ЕНВД / УСН на последнюю отчетную дату с отметками налогового органа о принятии либо копия квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копия подтверждения отправки при передаче в электронном виде;
- копия аудиторского заключения о бухгалтерской отчетности за прошедший год, в котором подтверждаются достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации (при наличии);
- Анкета Заемщика (по форме Общества).

Общие документы для Заемщика ИП и ЮЛ:

- Сведения о деловой репутации (в произвольной письменной форме, при возможности их получения):
 - отзывы о клиенте других клиентов, имеющих с ним деловые отношения;
 - и (или) отзывы от кредитных организаций и (или) некредитных финансовых организаций, в которых клиент находится (находился) на обслуживании, с информацией этих кредитных организаций и (или) некредитных финансовых организаций об оценке деловой репутации клиента).

III. Для Поручителя Собственника бизнеса:

При визите в офис:

- Анкета Поручителя (по форме Общества)
- СНИЛС.

Контакты контролирующих организаций

Центральный Банк Российской Федерации:

Адрес: 107016, Москва, ул. Неглинная, 12

Телефоны: 8 800 250-40-72 (для бесплатных звонков из регионов России),

+7 495 771-91-00 (круглосуточно, по рабочим дням), факс: +7 495 621-64-65

Сайт: <http://www.cbr.ru/>

Саморегулируемая организация Союз микрофинансовых организаций «Микрофинансирование и Развитие» (СРО МиР)

Адрес: 107078, г. Москва, Орликов переулок, д.5, стр.2, подъезд 1, этаж 5, офисы 538 и 540

Телефоны: +7 (495) 258-87-05, +7 (495) 258-68-31

Электронная почта: info@npmir.ru

Сайт: <http://www.npmir.ru/>

Дополнительная информация

| | |
|---|---|
| <p>Информация об используемом микрокредитной компанией товарном знаке</p> | <p>Товарный знак не используется</p> |
| <p>Информация о факте привлечения микрофинансовой организацией к оказанию финансовых услуг третьего лица на основании гражданско-правового договора или доверенности</p> | <p>Третьи лица для оказания финансовых услуг не привлекаются</p> |
| <p>Информация об установленном в микрофинансовой организации порядке разъяснения условий договоров и иных документов в отношении финансовой услуги, которую получатель финансовой услуги намерен получить, а также о лице, ответственном за предоставление соответствующих разъяснений</p> | <p>При обращении получателя финансовых услуг условия оказания той или иной услуги разъясняются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - непосредственно сотрудником Общества, к которому обратился получатель финансовых услуг, либо - по телефону контактного центра, либо - в письменной форме, при письменном обращении на юридический адрес микрофинансовой организации. |
| <p>Информация о правах получателя финансовой услуги при осуществлении процедуры взыскания просроченной задолженности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - своевременно получать от Займодавца информацию о состоянии расчетов между Сторонами по договору микрозайма, об остатке подлежащих уплате платежей; - в случае нарушения прав и с соблюдением претензионного порядке обращаться в Банк России, СРО МиР с жалобами на действия микрофинансовой организации. | |
| <p>Информация о способах направления обращений получателями финансовых услуг</p> | <p>Получатель финансовых услуг вправе оставить обращение любым удобным для него способом, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в устной форме (по телефонному номеру Общества или в Офисе Общества); - в электронном виде на официальном сайте Общества в разделе «Контакты»; - в письменной форме посредством почты, по адресу: 119071, г. Москва, пер. Калужский Малый, дом 4, стр.1, ком.19 |
| <p>Требования к содержанию обращения получателей финансовых услуг</p> | <p>Обращение получателя финансовой услуги должно содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФИО клиента или наименование юридического лица; - Адрес (почтовый или электронный), предоставленный клиентом при заключении договора микрозайма, или адрес, который клиент сообщил в порядке изменения персональных данных, в соответствии с условиями договора микрозайма или в соответствии с внутренним документом Общества о персональных данных; - Номер и дату договора, заключенного между получателем финансовой услуги и Обществом; - Изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых |

| | |
|--|---|
| | <p>основаны заявленные требования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Доказательства, подтверждающие требования и обстоятельства, изложенные в заявлении; - Наименование органа, должности, ФИО сотрудника Общества действия/бездействия которого обжалуются; - Копии документов, подтверждающие требования и обстоятельства, изложенные в заявлении – в заявлении указывается перечень данных документов; - Иные сведения, которые клиент желает сообщить. |
| <p>Рассмотрение обращений получателей финансовых услуг</p> | <p>Срок рассмотрения обращения – 12 рабочих дней с даты регистрации обращения.</p> <p>Ответ на обращение получателя финансовой услуги микрокредитная компания направляет по адресу, предоставленному получателем финансовой услуги при заключении договора микрозайма.</p> |
| <p>Информация о возможном увеличении суммы расходов получателя финансовой услуги, по сравнению с ожидаемой суммой расходов, при несвоевременном исполнении обязательств по договору об оказании финансовой услуги и о применяемой к получателю финансовой услуги неустойке (штрафе, пени) за нарушение обязательств по договору об оказании финансовой услуги</p> <p>- На сумму просроченных обязательств Заемщика (выплата в погашение микрозайма и процентов за пользование микрозаймом) в одностороннем порядке начисляется неустойка в размере 0,1% от суммы просроченного обязательства за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем, который установлен в Приложении № 1 Договора микрозайма, как предельный срок исполнения соответствующей обязанности Заемщика, и до дня фактического исполнения обязательств;</p> <p>В случае неисполнения Заемщиком следующих обязанностей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) предоставлять информацию, необходимую для исполнения Заемщиком требований Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса; 2) предоставлять Займодавцу информацию о своих выгодоприобретателях, учредителях (участниках) и бенефициарных владельцах (п. 14 ст. 7 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма») по форме Приложения № 2 к Правилам предоставления микрозаймов; 3) по требованию Займодавца предоставлять копии отчетно-финансовых документов, сдаваемых в ФНС России (в т.ч. бухгалтерский отчет по установленным формам с отметкой о способе отправления документа в подразделение ФНС России, заверенный руководителем и печатью Заемщика/налоговую декларацию, заверенную Заемщиком), и другие отчетно-финансовые документы в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения указанного требования; 4) уведомить Займодавца о его предстоящей(ем) ликвидации, реорганизации или уменьшении уставного капитала/уставного фонда, прекращении деятельности в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения уполномоченным коллегиальным органом управления или подачи Заемщиком заявления в регистрирующие органы о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя/ юридического лица. 5) не позднее 2 (Двух) рабочих дней за датой закрытия Счета предоставить Займодавцу реквизиты нового Счета и оформить Дополнительное соглашение к Договору об | |

изменении номера указанного счета, а также соглашение о праве на списание денежных средств без распоряжения Заемщика для погашения срочной /просроченной задолженности по Договору;

б) письменно уведомить Займодавца о намерении выполнить обязательства по Договору путем перечисления денежных средств со счетов, не указанных в Договоре, или о намерении третьих лиц перечислить денежные средства в счет исполнения обязательств по Договору с предоставлением подтверждающих документов о возложении исполнения обязательства на указанное в уведомлении третье лицо. Указанные уведомления и документы должны быть представлены Займодавцу за 3 (Три) рабочих дня, до предполагаемой даты выполнения обязательств по Договору; Заемщик обязан уплатить штраф в размере 1000 (одной тысячи) рублей за каждый факт нарушения в течение пяти рабочих дней со дня предъявления требования об оплате штрафа.

Информация о том, что привлекаемые микрофинансовой организацией займы от физических лиц не являются вкладами, принимаемыми кредитными организациями, и не застрахованы в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации

Общество не привлекает займы от физических лиц

Уважаемые клиенты, перед оформлением заявки на получение микрозайма ООО МКК «Выдающиеся Кредиты» рекомендует проанализировать свое финансовое положение, учитывая в том числе:

- Соразмерность долговой нагрузки клиента с текущим финансовым положением;
- Предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по договору;
- Вероятность наступления форс-мажорных обстоятельств.